

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области «Усть-Илимский техникум
лесопромышленных технологий и сферы услуг»

(ГБПОУ «УИ ТЛТУ»)

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
№ 134 от «27» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОД. 02 ОСНОВЫ КОМПЬЮТЕРНОЙ ГРАМОТНОСТИ
по профессии 19601 Швея
(для лиц с ограниченными возможностями здоровья)

Усть-Илимск, 2024

Рассмотрена и одобрена
на заседании методического объединения
«Инклюзивное обучение»
«23» мая 2024 г. протокол № 9
Председатель методического объединения
М.В. Баранник

Разработчик: Барановская Екатерина Михайловна, преподаватель

Рабочая программа по дисциплине ОД.02 Основы компьютерной грамотности по профессии 19601 Швея адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья на основе установленных квалификационных требований (квалификационной характеристики) по профессии 19601 Швея, методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.....	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Пояснительная записка

Рабочая программа учебной дисциплины ОД.02 Основы компьютерной грамотности предназначена для профессиональной подготовки лиц, не имеющих основного общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОУД.02 Основы компьютерной грамотности является учебной дисциплиной, закладывающей базу для последующего изучения специальных предметов.

Учебная дисциплина ОУД.02 Основы компьютерной грамотности входит в общеобразовательный учебный цикл

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины

Требования к уровню подготовки выпускников в результате изучения дисциплина «Основы компьютерной грамотности» обучающийся должен *знать*:

- назначение и области использования основных технических компьютерных средств;
- виды и назначение программного обеспечения компьютера;

уметь:

- работать с операционной системой Windows;
- создавать текстовые документы в редакторе MS Word;
- создавать презентации в программе MS Power Point.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины

максимальной учебной нагрузки обучающегося 36 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов; самостоятельной работы обучающегося не предусмотрено.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная нагрузка обучающегося	36
в том числе:	
практические занятия	12
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	№ урока	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения
1	2	3	4	5
Тема 1. Введение	Содержание учебного материала		1	1
	1	Введение. Требования техники безопасности при работе с персональным компьютером.		
Тема 2. Информационная деятельность человека.	Содержание учебного материала			
	2	Информационные и образовательные ресурсы.	1	1
	3	Основные этапы развития информационного общества.	1	1
	4	Классификации программного обеспечения.	1	1
	5	Инсталляция программного обеспечения. Профессиональная информационная деятельности человека.	1	1
	Практическая работа			
	6	Информационные и образовательные ресурсы общества. Классификация программного обеспечения.	1	1
Тема 3. Устройства компьютера	Содержание учебного материала			
	7	Устройство компьютера. Общие принципы работы на компьютере.	1	2
	8	Устройство ввода информации. Устройства вывода.	1	2
	9	Освоение клавиатуры, мыши.	1	2
Тема 4. Принципы работы с операционной системой Windows	Содержание учебного материала			
	10	Операционная система Windows.	1	2
	11	Программное обеспечение компьютера.	1	2
	Практическая работа			

	12	Работа с файлами и папками	1	2
Тема 5. Текстовый редактор Microsoft Word.	Содержание учебного материала			
	13	Назначение текстового редактора.	1	2
	14	Интерфейс программы Microsoft Word. Формирование документа. Режимы просмотра документа.	1	2
	15	Технология ввода текста. Способы выделения объектов текстового документа.	1	2
	16	Средства редактирования документа.	1	2
	17	Графические возможности программы.	1	2
	18	Создание объектов (фигуры, объект WordArt, иллюстраций).	1	2
	Практическая работа			
	19	Редактирование текста. Форматирование текста.	1	2
	20	Выбор параметров шрифтов.	1	2
	21	Оформление колонок, буквицы	1	2
	22	Оформление списков: нумерованного и маркированного.	1	2
	23	Вставка таблиц. Оформление таблиц.	1	2
	24	Колонтитулы, рамки.	1	2
	25	Включение в текстовый документ графических объектов. Сохранение до- кумента	1	2
Тема 6. Создание презентаций в программе Microsoft PowerPoint	Содержание учебного материала			
	26	Возможности и область использования приложения PowerPoint.	1	2
	27	Знакомство с интерфейсом PowerPoint.	1	2
	28	Вставка рисунка, диаграммы, графика, звука.	1	2
	Практическая работа			
	29	Создание и дизайн слайдов.	1	2

	30	Создание анимации текста, настройка анимации рисунков.	1	2
	31	Запуск и отладка презентации.	1	2
Тема 7. Знакомство с Интернетом	Содержание учебного материала			
	32	Безопасность работы в интернете.	1	2
	33	Передача информации. Локальные и глобальные компьютерные сети.	1	2
	34	Поиск информации в интернете и копирование в Microsoft Word.	1	2
	35	Поиск изображений. Сохранение.	1	2
	36	Дифференцированный зачет.	1	3
	ИТОГО:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально техническое обеспечение учебной дисциплины

Освоение программы учебной дисциплины ОД.02 Основы компьютерной грамотности реализуется в учебном кабинете «Информатика и ИКТ. Информационные технологии в профессиональной деятельности».

В состав материально-технического обеспечения рабочей программы входят:

- комплект учебно-наглядных пособий: периодическая литература, мультимедиа-презентации, учебные пособия;
- компьютерное рабочее место студента – 10 шт.;
- компьютерное рабочее место преподавателя;
- локальная сеть;
- проектор;
- экран;
- сканер;
- принтер;
- климатическая станция;
- шкаф для личных вещей студентов;
- шкаф для литературы.

3.2. Информационно-библиотечное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: практикум для профессий и специальностей естественно-научного и гуманитарного профилей: учеб. пособие для студ. СПО 3-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 224 с.

2. Цветкова М.С. Информатика: учебник для студентов СПО: – 5-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 352 с.

Дополнительная литература:

1. Журналы «Информатика и образование», 2011-2019 гг.

Методические пособия:

1. Одноблюдова А.М., Михайленко Н.В. Учебное пособие «Операционная система Windows» г. Усть-Илимск, 2018.

2. Одноблюдова А.М., Михайленко Н.В. Учебное пособие «Текстовый редактор Microsoft Office Word 2007, 2010» г. Усть-Илимск, 2018.

Интернет-ресурсы:

1. <http://fcior.edu.ru> – Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)
2. <http://school-collection.edu.ru/> – Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
3. <http://www.intuit.ru/studies/courses> – открытые Интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»
5. <http://lms.iite.unesco.org/> – Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям
6. <http://ru.iite.unesco.org/publications/> – открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании
7. <http://www.megabook.ru/> – Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика. Кибернетика» и «Техника/ Компьютеры и Интернет»
8. <http://www.ict.edu.ru> – Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»
9. <http://digital-edu.ru/> – справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»
10. <http://window.edu.ru/> – Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации
11. <http://freeschool.altlinux.ru/> – Портал Свободного программного обеспечения

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий. Оценка результатов обучения осуществляется по пятибалльной системе.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
работать с операционной системой Windows;	устный опрос, оценка за практическую работу
создавать текстовые документы в редакторе MS Word;	устный опрос, оценка за практическую работу
создавать презентации в программе MS Power Point.	устный опрос, оценка за практическую работу
Знания:	
назначение и области использования основных технических компьютерных средств;	устный опрос
виды и назначение программного обеспечения компьютера;	устный опрос
Основные понятия, свойства и операции с информацией, а также основные информационные процессы: хранение, обработка и обмен информацией;	устный опрос

