

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области «Усть-Илимский техникум
лесопромышленных технологий и сферы услуг»

(ГБПОУ «УИ ТЛТУ»)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГБПОУ «УИ ТЛТУ»
№ 274 от 06.11.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНФЕРЕНЦИИ (ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ)
РАБОТНИКОВ ГБПОУ «УИ ТЛТУ»

П-76-01

г. Усть-Илимск, 2025

ПРИНЯТО:

На заседании Общего собрания

Протокол № 3 от 05.11.2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.2008 г. № 543 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008 г. № 30, ст. 3631), Трудовым кодексом РФ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом техникума и иными локальными актами.

В своей деятельности конференция (общее собрание) работников руководствуется:

1.2. Конституцией Российской Федерации, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Учреждения.

Конференция (общее собрание) работников Учреждения (далее Конференция) - коллегиальный орган управления, наделенный полномочия по осуществлению управленческих функций в соответствии с настоящим положением и Уставом Учреждения.

Положение о конференции (общее собрание) работников - принимается общим собранием.

1.3. Решения Собрания, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством, являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения и администрацией.

2. Компетенция Конференции

Исключительная компетенция Конференции:

- разработка проекта Устава, проекта дополнений и изменений в него;
- обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора, заслушивание ежегодного отчета о выполнении;
- заслушивание отчета директора о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- при необходимости рассмотрение и обсуждение вопросов работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- ознакомление с итоговыми документами по проверке деятельности Учреждения государственными органами и заслушивание администрации Учреждения о выполнении мероприятий по устранению замечаний;
- обсуждение программы развития Учреждения;
- принятие локальных нормативных актов, касающихся ее компетенции;
- избрание управляющего совета, определение срока его полномочий и рассмотрение результатов работы управляющего совета;
- рассмотрение предложений о награждении работников техникума, присвоение почетных званий;
- обсуждение ежегодного отчета по итогам самообследования;
- избрание состава комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- формирование представительных органов.

3. Организация деятельности (общего собрания)

В состав Конференции входят все работники Учреждения.

Для ведения Конференции (общего собрания) из его состава избирается председатель и секретарь.

Председатель Конференции (общего собрания):

- организует деятельность Конференции (общего собрания);
- информирует участников Конференции о предстоящем заседании не менее, чем за 7 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение Конференции (общего собрания);
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений Конференции (общего собрания).

Конференция собирается не реже двух раз в год.

Внеочередной созыв конференции может произойти по требованию директора Учреждения или по заявлению 1/3 членов конференции, поданному в письменной форме.

Конференция (общего собрания) является правомочной, если в ней приняло участие не менее 2/3 от общего числа лиц, входящих в ее состав. Каждый участник Конференции обладает правом одного голоса.

Решения конференции принимаются открытым (или тайным по решению Конференции) голосованием простым большинством голосов от числа лиц, принявших участие в голосовании.

3.1. Собрание проводится в форме общего собрания всех работников Учреждения или в форме конференции (собрания делегатов) в случае, если численность работников превышает 100 человек, либо если проведение общего собрания всех работников невозможно по иным объективным причинам (график работы, территориальная разобщенность и т.п.).

3.2. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа работников Учреждения.

3.3. Конференция (общее собрание) считается правомочной, если на ней присутствует не менее двух третей избранных делегатов.

3.4. Для проведения конференции осуществляется процедура избрания делегатов от структурных подразделений Учреждения (цикловых комиссий, отделов, служб) на собраниях коллективов этих подразделений. Нормы представительства и порядок избрания делегатов определяются инициативной группой или администрацией Учреждения и доводятся до сведения всех работников не позднее, чем за 15 дней до даты проведения конференции.

3.5. Собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4. Ответственность конференции

Конференция несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение

закрепленных за ним их функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, иным нормативным правовым актам РФ, Уставу Учреждения.

5. Делопроизводство

5.1. Заседания конференции оформляется протоколом (Приложение 1), который ведет секретарь собрания.

5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количество присутствие (отсутствие) членов Конференции;
- повестка дня;
- ход обсуждения;
- предложения, рекомендации и замечания членов Конференции;
- решения.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Конференции. Нумерация ведется от начала календарного года и хранятся в делах Учреждения постоянно.

5.4. Заседания Конференции начинаются с рассмотрения выполнения решений предыдущего заседания.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Учреждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке решением общего собрания (конференции) работников Учреждения.

Форма протокола № _____

Общего собрания (конференции) работников

ГБПОУ «Усть-Илимского техникума лесопромышленных технологий и
сферы услуг»

Место проведения:

(адрес, актовый зал и т.п.)

Дата проведения: « _____ » _____ 20 ____ г.

Время начала: « _____ » часов « _____ » минут.

Время окончания: « _____ » часов « _____ » минут.

Присутствовали:

Всего: _____ человек из _____ работников, состоящих в трудовых
отношениях с Учреждением (для конференции: _____ делегатов из _____
избранных).

Таким образом, кворум имеется. (ИЛИ: Кворум отсутствует, собрание не
 правомочно).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О принятии Правил внутреннего трудового распорядка;
2. Об избрании представителей работников в комиссию по трудовым
спорам Техникума;
3. О внесении предложений в коллективный договор на 20 ____ -20 ____ год;
4. Разное.

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ:

Докладчик: Иванов А.С., представитель профсоюзного комитета /
Петров И.И. специалист по кадрам.

(Краткое изложение сути доклада, основных прозвучавших

предложений, вопросов и ответов. Например:

Докладчик ознакомил(а) собрание с проектом Правил внутреннего трудового распорядка, разработанным в соответствии с ТК РФ. Были разъяснены основные изменения по сравнению с предыдущей реакцией, касающиеся режима рабочего времени и времени отдыха. В ходе обсуждения были заданы вопросы о порядке предоставления отпусков и порядке привлечения к сверхурочной работе. На все вопросы даны исчерпывающие ответы.)

ПРЕДЛОЖЕНО:

Принять Правила внутреннего трудового распорядка ГБПОУ «Усть-Илимского техникума лесопромышленных технологий и сферы услуг» в редакции, представленной на рассмотрение.

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» - _____ чел.

«Против» - _____ чел.

«Воздержались» - _____ чел.

ПОСТАНОВИЛИ:

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО. (ИЛИ: РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.)

Принять Правила внутреннего трудового распорядка ГБПОУ «Усть-Илимского техникума лесопромышленных технологий и сферы услуг» в редакции, представленной на рассмотрение.

Рекомендовать директору Техникума издать приказ об их утверждении.