

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области «Усть-Илимский техникум
лесопромышленных технологий и сферы услуг»

(ГБПОУ «УИ ТЛТУ»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
№ 129 от «01» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ в.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

по специальности 35.02.04 Технология комплексной переработки древесины

заочная форма обучения

Усть-Илимск, 2021

Рассмотрено и одобрено на
заседании Методического объединения
«Профессиональный цикл» по специальностям
35.02.02 Технология лесозаготовок,
35.02.04 Технология комплексной переработки
древесины
«28» мая 2021 г. Протокол № 10
Председатель Методического объединения
 С.Н. Старченко

Солоненчук Ирина Олеговна- преподаватель русского языка и литературы,
высшей квалификационной категории

Рабочая программа среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 35.02.04 Технология комплексной переработки древесины.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» является частью образовательной программы специальности среднего профессионального образования 35.02.04 Технология комплексной переработки древесины

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу и направлена на формирование общих компетенций:

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

- в результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:
 - строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
 - анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
 - пользоваться словарями русского языка;
 - владеть нормами словоупотребления, определять лексическое значение слова;
 - находить и исправлять в тексте лексические ошибки, ошибки в употреблении фразеологизмов;
 - определять функционально-стилевую принадлежность слова;
 - пользоваться акцентологическими и орфоэпическими нормами;
 - пользоваться нормами словообразования применительно к общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексике;
 - употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста;
 - выявлять грамматические ошибки в тексте;
 - пользоваться орфографическими правилами;
 - различать предложения простые и сложные, простые осложненные, прямую речь и слова автора, цитаты;
 - пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей;
 - редактировать собственные тексты и тексты других авторов;
 - пользоваться пунктуационными правилами;
 - различать тексты по их принадлежности к стилям и типам речи;
 - создавать тексты публицистического, учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов;
 - владеть навыками дискусивно-полемиической речи.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- понятия языка и речи, различия между языком и речью, функции языка, понятие о литературном языке, признаки литературного языка и типы речевой нормы;
- понятие культуры речи, качества хорошей речи;
- основные словари русского языка;
- лексические и фразеологические единицы языка, лексические и фразеологические нормы, изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии, лексические и фразеологические ошибки;
- фонетические единицы языка и фонетические средства языковой выразительности, особенности русского ударения и произношения, орфоэпические и акцентологические нормы (в пределах орфоэпического минимума);
- части слова, способы словообразования, словообразовательные нормы;
- самостоятельные и служебные части речи, нормативное употребление форм слова, стилистику частей речи: ошибки в формообразовании и употреблении частей речи;
- правила русской орфографии;
- синтаксический строй предложений, выразительные возможности русского синтаксиса, синтаксические нормы;
- правила пунктуации;
- функционально-смысловые типы речи, функциональные стили литературного языка, сферу их использования, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей;
- правила речевого общения, виды аргументации.

Код	Содержание компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для

	совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

1.4. Использование часов вариативной части ОП

Программа разработана и включена в ППССЗ за счет часов вариативной части ФГОС СПО по специальности 35.02.04 Технология комплексной переработки древесины

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
 Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 90 часов, в том числе:
 обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 10 часов
 самостоятельной работы обучающегося – 80 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего):	10
практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	80
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины Русский язык и культура речи

Наименование разделов и тем	Номер урока	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Время на изучение темы	Уровень освоения
Тема 1. Понятие культуры речи.	1	Лекции Цели и задачи изучения дисциплины, связь с другими дисциплинами. Язык и речь. Понятие культуры речи. Культура речи как неотъемлемая часть общей культуры человека. Основные характеристики культуры речи, качества хорошей речи (богатство словарного запаса, правильность, точность, выразительность, чистота, уместность употребления языковых средств). Предмет культуры речи. Правильность и речевое мастерство.	1	1	2
Тема 2. Нормы современной русской речи.	2	Виды норм. Варианты норм. Кодификация нормы. Нелитературный (некодифицированный) язык: просторечья, диалекты, жаргоны, сленги, арго и причины ограниченности их употребления.	1	1	2
	3	Практическое занятие № 1 1. Выполнение упражнений, используя словари с целью изучения качества хорошей речи (богатство словарного запаса, правильность, точность, выразительность, чистота, уместность употребления языковых средств), определения видов речевых ошибок	1	1	2
Тема 5. Анализ текста с точки зрения его коммуникативных качеств.	4	Практическое занятие № 2 Понятие текста. Основные признаки текста. Ключевые слова текста. Нормы словоупотребления. Лексические образные средства языка: метафора, метонимия, синекдоха, аллегория, сравнение, эпитеты, инверсия, анафора.	1	1	2
Тема 6. Культура письменной речи.	5 6	Практическое занятие № 3 Трудные случаи орфографии. Трудные случаи пунктуации. Практическое занятие № 4 1. Выполнение упражнений по орфографии, пунктуации	2	2	2
Тема 7. Функциональные стили современного русского языка. Взаимодействие функциональных стилей.	7	Лекции Функционально-смысловые типы речи: описание, рассуждение, повествование, определение (объяснение), характеристика (разновидность описания), сообщение (варианты повествования).. описание (научное, художественное, деловое). Функциональные стили речи: разговорный,	1	1	2

Особенности научного стиля. Особенности официально-делового стиля.		научный, официально-деловой, публицистический, художественный. их признаки и сфера использования, языковые признаки, особенности построения текста разных стилей. Жанры деловой и учебно- научной речи.			
Тема 10. Речевой этикет Понятие речевого этикета. Правила и законы делового общения. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов. Подготовка речи. Словесное оформление публичного выступления.	8	Практическое занятие № 5 Основы риторики. Виды публичных выступлений. Виды публичных выступлений по цели: информационное, протольно-этикетное, развлекательное, убеждающее. Виды публичных выступлений по форме: доклад, сообщение, выступление, лекция, беседа, инструктаж, консультирование. Оратор и аудитория.	1	1	1
	9	Практическое занятие № 6 Основные требования к публичному выступлению. Виды аргументов. средства эмоционального воздействия.	1	1	2
	10	Дифференцированный зачет	1	1	3
Тема 1. Понятие культуры речи.		Самостоятельные работы обучающихся			
		1. Написать сочинение-рассуждение на одну из предложенных тем «Язык как фактор профессионального успеха», «Социальный аспект культуры речи», «Роль культуры речи в профессиональной деятельности». 2. Регулярно вести личный словарик «Говорю и пишу правильно» (провести наблюдение над собственным произношением) 3 Создание словарика «Трудные слова, используемые на дисциплинах профессионального цикла. Их произношение, постановка ударения. Слитное, раздельное и дефисное написание слов своей профессии». 4. Подготовить сообщение на тему «Значение словарей в жизни человека»	12	5 2 2 3	2
Тема 3. Типология языковых норм		3.1. Типология языковых норм. Роль языковой нормы в становлении и функционировании литературного языка. Литературно-языковые нормы и их критерии. Система норм русского литературного языка. Нормы современной русской речи: орфоэпические, лексические, словообразовательные, морфологические и синтаксические.	24	3	2

	<p>3.2.Фонетические единицы языка (фонемы). Усвоение особенностей русского ударения. Варианты русского литературного произношения: произношение гласных и согласных звуков; произношение заимствованных слов. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения, орфоэпия грамматических форм и отдельных слов.</p>		3	2
	<p>3.3.Лексическая норма. Трудности словоупотребления. Слово, его лексическое значение. Однозначные и многозначные слова. Прямое и переносное значение слова. Лексические и фразеологические единицы русского языка. Афоризмы. Лексическая норма. Лексические ошибки: плеоназм, тавтология, алогизмы, избыточные слова в тексте. Ошибки в употреблении фразеологизмов. Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии. Лексика с точки зрения значения, происхождения и употребления. Использование в речи разных лексических групп слов. Техническая терминология и профессиональная лексика.</p>		3	2
	<p>3.4.Словообразовательная норма. Стилистические возможности словообразования. Способы образования слов. Сложные слова. Технические аббревиатуры. Словообразовательные элементы технических терминов.</p>		3	2
	<p>3.5. Грамматические (морфологические) нормы. Самостоятельные и служебные части речи. Нормативное употребление форм слова. Стилистика частей речи. Ошибки в формообразовании и использовании в тексте форм слова. Изменяемые и неизменяемые слова, склоняемые и спрягаемые слова. Парадигмы склоняемых и спрягаемых слов. Правила употребления различных частей речи.</p>		3	2
	<p>3.6.Грамматические (синтаксические) нормы. Основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение. Простое, осложненное, сложносочиненное, сложноподчиненное и бессоюзное сложное предложения. Согласование главных членов предложения. Правила построения словосочетаний и предложений. Ошибки в построении синтаксических конструкций и способы их устранения.</p>		3	2

Тема 4. Языковые ресурсы и культура речи.	4.1. Книжная и разговорная разновидности литературного языка. Специфика устной и письменной речи. Правильность и речевое мастерство – два аспекта культуры речи. 4.2. Ошибки в речи. Стилистика частей речи, ошибки в формировании и использовании в тексте форм слова.	2	1 1	2
Тема 5. Анализ текста с точки зрения его коммуникативных качеств.	Подготовить мини-конспект «Синтаксическая синонимия. Назначение и уместность ее использования в устной и письменной речи». Проведение анализа учета ошибок в собственных письменных работах, выявление их причин.	5	3 2	2
Тема 6. Культура письменной речи.	Принципы русской пунктуации, функции знаков препинания. Роль пунктуации в письменном общении, смысловая роль знаков препинания в тексте. Пунктуация и интонация. Способы оформления чужой речи. Цитирование. Русская орфография и пунктуация в аспекте речевой выразительности.	4	2 2	2
Тема 7. Функциональные стили современного русского языка. Взаимодействие функциональных стилей. Особенности научного стиля. Особенности официально-делового стиля.	Заполнить таблицу «Функциональные стили речи» или составить таблицу-характеристику «Характерные признаки функциональных стилей речи современного русского языка»	4	4	2
Тема 8. Деловая коммуникация.	Деловое общение, его характеристика. Виды и формы делового общения. Этапы и фазы делового общения. Понятие делового документа. Основные функции документов и их классификация. Унификация и стандартизация документов. Требования к оформлению документов. Реквизиты. Нормы. Речевой этикет документа. Деловые переговоры. Деловая беседа по телефону.	10		2

		Составление планов проведения совещаний. Правила ведения бесед и совещаний.			
Тема 9. Этический аспект культуры речи.		Подготовка рефератов на заданную тему:	12	12	2
		Этика речевого общения и этикетные формулы речи. Приветствие, обращение. Эвфемизация речи.	2	2	1
Тема 10. Речевой этикет Понятие речевого этикета. Правила и законы делового общения. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов. Подготовка речи. Словесное оформление публичного выступления.		<p>Основы риторики. Виды публичных выступлений. Виды публичных выступлений по цели: информационное, протольно-этикетное, развлекательное, убеждающее. Виды публичных выступлений по форме: доклад, сообщение, выступление, лекция, беседа, инструктаж, консультирование. Оратор и аудитория.</p> <p>Основные требования к публичному выступлению. Виды аргументов. средства эмоционального воздействия.</p>	5	3 2	2

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия:

- учебного кабинета;

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- компьютер;

- технические устройства для аудиовизуального отображения информации;

- аудиовизуальные средства обучения.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Для обучающихся

1. Антонова Е. С., Воителева Т. М. Русский язык: учебник для студ. СПО.-4-е изд., стер М.: Академия, 2017 - 416с.
2. Антонова Е. С., Воителева Т. М. Русский язык: учебник для студ. СПО.-6-е изд., стер М.: Академия, 2019 - 416с.
3. Сетевая версия "Русский язык и культура речи". - Саратов: Диполь, 2018.

Для преподавателей

1. Веденская Л.А. Культура речи. Серия Учебники, учебные пособия. Ростов на Дону: Феникс, 2001. -448 с.
2. Зданкевич В. Г. Русский язык (дидактический и справочный материал) для СПО. М.: Высшая школа, 2002.
3. Какбанова Н. М. Тематические тесты по русскому языку. М.: Айрис – пресс, 2004
4. Ломилина Н. И. Уроки словесности. Дидактический материал по русскому языку и литературе. М.: Интеллект – центр, 2000

Словари

1. Лекант П.А., Леденева В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка. – М., 2005.
2. Ожегов С.И. Словарь русского языка. Около 60 000 слов и фразеологических выражений. – 25-е изд., испр. и доп. /Под общей ред. Л.И. Скворцова. – М., 2006.
3. Ожегов С.И., Шведова Н.Ю. Толковый словарь русского языка. – М., 1992.

4. Ушаков Д.Н., Крючков С.Е. Орфографический словарь. – М., 2006.
5. Шанский Н.М. и др. Школьный фразеологический словарь русского языка: значение и происхождение словосочетаний. – М., 2000.
6. Школьный словарь иностранных слов / Под ред. В.В. Иванова – М., 2000.

Интернет – ресурсы:

1. Сайт «Культура письменной речи» <http://www.gramma.ru/LNK/?id=2.0>
2. Грамота.Ру: справочно-информационный портал «Русский язык» <http://www.gramota.ru>
3. Культура письменной речи <http://www.gramma.ru>
4. Национальный корпус русского языка: информационно-справочная Система <http://www.ruscorpora.ru>
5. Владимир Даль. Электронное издание собрания сочинений <http://www.philolog.ru/dahl/>
6. Российское общество преподавателей русского языка и литературы: портал «Русское слово» <http://www.ropryal.ru>
7. Русская грамматика: академическая грамматика Института русского языка РАН <http://rusgram.narod.ru>
8. Справочная служба русского языка <http://spravka.gramota.ru>
9. Сайт цифровых учебно-методических материалов ВГУЭС <http://abc.vvsu.ru>
10. Учебный портал по использованию ЭОР <http://eor.it.ru/> ().
11. Энциклопедия «Языкознание» <http://russkiyjazik.ru/> ().
12. Этимология и история русского языка <http://etymolog.ruslang.ru/> ().

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения аудиторных занятий на каждом занятии в форме текущего контроля, выполнения обучающимися практических, проверочных и контрольных работ, индивидуальных заданий, тестирования. Оценка выставляется по пятибалльной системе за письменные работы и устные ответы во время опроса.

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

Текущий контроль проводится в форме:

- фронтального и индивидуального устного и письменного опроса;
- тестирования;
- терминологического диктанта;
- проверки письменных творческих работ;
- составление мини-конспекта текста;
- поиск в Интернете и оформление заданной информации в рамках изучаемой дисциплины;
- работа со словарями и справочниками;
- работа с нормативными документами;
- составление и заполнение таблиц для систематизации учебного материала;
- анализ текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.);

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь	
У.1. различать язык и речь, устную и письменную речь; конструировать устные формы речи (монолог, диалог, полилог);	1. Оценка и анализ высказываний обучающихся при проведении беседы. 2. Оценка и анализ высказываний обучающихся при индивидуальном и групповом опросе в устной форме. 3. Оценка результатов выполнения письменных и устных упражнений. 4. Оценка содержания реферативных сообщений.
У.2. анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; оценивать устную речь с точки зрения нормативности / ненормативности; устранять ошибки и недостатки в устной и письменной речи;	1. Самооценка и взаимооценка высказываний обучающихся при проведении беседы, при индивидуальном и групповом опросе. 2. Самооценка и взаимооценка выполнения письменных и устных упражнений. 3. наблюдение за выполнением

	практических работ
У.3.составлять и анализировать жанры разных стилей	Наблюдение за выполнением практических работ
У.4.анализировать языковые факты в области фонетики, лексики, фразеологии, графики, морфологии, синтаксиса, орфографии; соблюдение языковых норм;	Наблюдение за выполнением практических работ, устный опрос, письменный опрос
У.5.выявлять нарушения языковых норм и редактировать их;	Оценка результатов информационной переработки текста
У.6.использовать лексические, синтаксические единицы современного русского литературного языка для достижения точности, выразительности речи;	Наблюдение за выполнением практических работ, устный опрос, письменный опрос
У.7.учитывать при выборе слов стилистическую окраску и эмоционально-оценочные значения различных моделей и грамматических форм;	Наблюдение за выполнением практических работ, устный опрос, письменный опрос
У.8.применять орфографические правила в соответствии с принципами русской орфографии и пунктуационные с учетом выраженных в предложении синтаксических отношений;	Наблюдение за выполнением практических работ, устный опрос, письменный опрос
У.9.выделять морфемную структуру слова;	Наблюдение за выполнением практических работ,
У.10 выполнять морфемный и словообразовательный анализ;	Наблюдение за выполнением практических работ,
У.11.различать нормативное и ненормативное словообразование; соблюдать особенности грамматического строя и употребления форм разных частей речи;	Наблюдение за выполнением практических работ, устный опрос
У.12.правильно истолковывать вариантность морфологической системы русского языка;	Наблюдение за выполнением практических работ
У.13 уметь устранять речевые ошибки с помощью параллельных синтаксических конструкций;	Наблюдение за выполнением практических работ
У.14 пользоваться словарями русского языка.	Оценка умения пользоваться словарями русского языка при выполнении устных и письменных упражнений.

Знать:	
3.1. определение понятий «язык» и «речь»; составляющие русского языка; структуру языка; различия между языком и речью;	Устный опрос
3.2. специфику устной и письменной речи;	Оценка индивидуального и группового опроса в устной форме.
3.3. особенности функциональных стилей речи;	Устный опрос
3.4. функции языка как средства формирования и трансляции мысли;	1 Оценка качества знаний у обучающихся через оценку выполнения практической работы.
3.5. определение понятия «культура речи»; аспекты культуры речи; виды норм, их характеристику;	1 Оценка качества знаний у обучающихся через оценку выполнения практической работы.
3.6. нормы русского литературного языка: лексические, акцентологические, орфоэпические, орфографические, словообразовательные, морфологические, синтаксические и пунктуационные; причины нарушения языковых норм и приемы их устранения;	1. Оценка результатов выполнения письменных и устных упражнений. 2. Оценка индивидуального и группового опроса в устной форме. 3. Оценка результатов выполнения тестовых заданий.
3.7. правила продуцирования текстов разных жанров.	1. Оценка и анализ высказываний обучающихся при проведении беседы. 2. Оценка диалогов, составленных обучающимися. 3. Оценка индивидуального и группового опроса в устной форме. 4. Оценка результатов выполнения письменных работ.

Результаты обучения (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	Показатели оценки результата
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей специальности. Демонстрация интереса к будущей специальности Экспертное наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе освоения образовательной программы.	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе освоения образовательной программы. Заслушивание и оценка выступлений по результатам самостоятельной работы,

	Заслушивание и оценка выступлений по результатам самостоятельной работы, через участие в профессиональных конкурсах; подготовку рефератов, докладов, выступлений; организацию встреч со специалистами и выпускниками; активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности	
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач. Оценка эффективности и качества выполнения.	Экспертное наблюдение. Оценка на практических занятиях
ОК 3 принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Точная и быстрая оценка ситуации и правильное принятие решения стандартных и нестандартных задач в профессиональной деятельности. Готовность к пониманию инструкций. Демонстрация ответственного отношения к результатам своей работы за принятие решений. Демонстрация умений объективно оценить ситуацию, результаты своей работы, внести необходимые корректировки.	Экспертное наблюдение. Оценка на практических занятиях
ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Результативный поиск необходимой информации. Способность работать с информационными источниками (книги, журналы, газеты и т.д., включая электронные), корректность использования и извлечения информации. Способность оформить устную и письменную тематическую работу.	Экспертное наблюдение. Оценка на практических занятиях
ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в	Владение персональным компьютером. Демонстрация умений владеть информационной	Экспертное наблюдение. Оценка на практических занятиях

профессиональной деятельности.	культурой. Анализ и оценивание информации с использованием информационно-коммуникационных технологий.	
ОК.6.Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Эффективное взаимодействие с обучающимися в группе и преподавателями в процессе обучения. Корректность ведения диалога, принятия решений с коллегами, руководством и потребителями.	Экспертное наблюдение. Оценка на практических занятиях
ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Самоанализ и коррекция результатов собственной работы. Проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.	Экспертное наблюдение. Оценка на практических занятиях
ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Уметь определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием. Проводить самоанализ и коррекцию собственной работы.	Экспертное наблюдение. Оценка на практических занятиях
ОК.9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Оперативно работать с информационными и справочными системами	Экспертное наблюдение. Оценка на практических занятиях