

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области «Усть-Илимский техникум
лесопромышленных технологий и сферы услуг»

(ГБПОУ «УИ ТЛТУ»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
№ 129 от «01» июня 2021 г.


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности:
35.02.04 Технология комплексной переработки древесины

(заочная форма обучения)

Усть-Илимск, 2021

Рассмотрено и одобрено на
заседании Методического объединения
«Профессиональный цикл» по специальностям
35.02.02 Технология лесозаготовок,
35.02.04 Технология комплексной переработки
древесины
«28» мая 2021 г. Протокол № 10
Председатель Методического объединения
 С.Н. Старченко

Автор: Одноблюдова Александра Михайловна – преподаватель высшей
квалификационной категории

Рабочая программа среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 35.02.04 Технология комплексной переработки древесины, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. № 453.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 1.1. Область применения программы | 4 |
| 1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы | 4 |
| 1.3. Цели и планируемые результаты учебной дисциплины | 4 |
| 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины | 5 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы | 6 |
| 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины | 7 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ | 17 |
| 3.1. Материально-техническое обеспечение | 17 |
| 3.2. Информационное обеспечение | 17 |
| 4. КОНТРОЛЬ ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 19 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 Информатика является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.04 Технология комплексной переработки древесины.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 Информатика изучается в математическом и общем естественнонаучном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе среднего общего образования.

1.3. Цели и планируемые результаты учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины у обучающихся формируются:
- **общие компетенции (ОК)**

| | |
|-------|---|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |

- профессиональные компетенции (ПК)

| | |
|--------|---|
| ПК 1.1 | Проводить геодезические и таксационные измерения. |
|--------|---|

| | |
|---------|---|
| ПК 1.2. | Планировать и организовывать топологические процессы заготовки и хранения древесины, выбирать лесозаготовительную технику и оборудование в рамках структурного подразделения. |
| ПК 1.3. | Выбирать технологию и систему машин для комплексной переработки низкокачественной древесины и отходов лесозаготовок в рамках структурного подразделения. |
| ПК 2.1. | Планировать и организовывать технологические процессы строительства временных лесотранспортных дорог и обеспечивать их эксплуатацию. |
| ПК 2.2. | Обеспечивать эксплуатацию лесотранспортных средств. |
| ПК 2.3. | Организовывать перевозки лесопроductии. |
| ПК 3.1 | Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения. |
| ПК 3.2. | Участвовать в управлении выполнения поставленных задач в рамках структурного подразделения. |
| ПК 3.3. | Оценивать и корректировать деятельность структурного подразделения. |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |

- уметь:

- использовать прикладное программное обеспечение (текстовые и графические редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, информационно-поисковые системы);

- знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;

- способы защиты информации от несанкционированного доступа;

- антивирусные средства защиты; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 120 часов, в том числе: аудиторной учебной работы обучающегося (обязательных учебных занятий) 12 часов;

внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося 108 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов | | |
|---|---------------|-------------|-------------|
| | 120 | | |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 120 | | |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 12 | I | II |
| <i>в том числе:</i> | 1 курс | - | 6ч. |
| | 2 курс | 6ч. | - |
| практические работы | 10 | I | II |
| | 1 курс | - | 6ч. |
| | 2 курс | 4ч. | - |
| лабораторные работы | | I | II |
| | 1 курс | | |
| | 2 курс | | |
| контрольные работы | | I | II |
| | 1 курс | | |
| | 2 курс | | |
| Внеаудиторная самостоятельная работа | 108 | I | II |
| | 1 курс | - | 44ч. |
| | 2 курс | 64ч. | - |
| Промежуточная аттестация | | I | II |
| | 1 курс | | |
| | 2 курс | | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | № урока | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Время на изучение темы | Уровень освоения |
|--|------------------------------------|---|-------------|------------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| I курс | | | | | |
| Введение | Лекции | | | 1 | |
| | 1 | Вводный инструктаж по ТБ в кабинете. Роль информационной деятельности в современном обществе: экономической, социальной, культурной, образовательной сферах. Значение информатики при освоении профессий СПО. Входной контроль. Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов. | 1 | | 1 |
| Тема 1. Информационная деятельность человека | Лекции | | | 1 | |
| | 2 | Классификация программного обеспечения. Инсталляция программного обеспечения. Профессиональная информационная деятельность человека. Лицензионные и свободно распространяемые программные продукты. Правовые нормы, относящиеся к информации. Антивирусные средства защиты | 1 | | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся | | | 6 | |
| | 3 | Информационные и образовательные ресурсы общества. | 1 | | 2 |
| | 4 | Классификация программного обеспечения | 1 | | 2 |

| | | | | | |
|--|------------------------------------|---|---|----|---|
| | 5 | Классификация программного обеспечения | 1 | | 2 |
| | 6 | Лицензионные и свободно распространяемые программные продукты. | 1 | | 2 |
| | 7 | Правовые нормы, относящиеся к информации. Антивирусные средства защиты. | 1 | | 2 |
| | 8 | Использование компьютерных технологий в сфере лесной промышленности. Журнал о лесной и деревообрабатывающей промышленности (http://www.derewo.ru/novosti.html). | 1 | | 2 |
| Тема 2. Информация и информационные процессы | Самостоятельная работа обучающихся | | | 22 | |
| | 9 | Подходы к понятию информации и измерению информации. Информационные объекты различных видов. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации. Представление информации в различных системах счисления. Алгоритмы и способы их описания Представление информации в двоичной системе счисления. | 1 | | 2 |
| | 10 | Представление информации в двоичной системе счисления. | 1 | | 2 |
| | 11 | Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: обработка информации. Принципы обработки информации компьютером. Арифметические и логические основы работы компьютера. Элементная база компьютера. | 1 | | 2 |
| | 12 | Алгоритмы и способы их описания. | 1 | | 2 |
| | 13 | Алгоритмы и способы их описания. | 1 | | 2 |
| | 14 | Этапы решения задач с использованием компьютера: формализация, программирование и тестирование. Переход от неформального описания к формальному. | 1 | | 2 |

| | | | | | |
|--|----|---|---|--|---|
| | 15 | Компьютер как исполнитель команд. Программный принцип работы компьютера. Компьютерные модели различных процессов. | 1 | | 2 |
| | 16 | Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: хранение, поиск и передача информации. | 1 | | 2 |
| | 17 | Хранение информационных объектов различных видов на различных цифровых носителях. Определение объемов различных носителей информации. Архив информации. | 1 | | 2 |
| | 18 | Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации и видеоинформации. | 1 | | 2 |
| | 19 | Представление информации в различных системах счисления. | 1 | | 2 |
| | 20 | Представление информации в различных системах счисления. | 1 | | 2 |
| | 21 | Примеры построения алгоритмов и их реализации на компьютере. | 1 | | 2 |
| | 22 | Основные алгоритмические конструкции и их описание средствами языков программирования. | 1 | | 2 |
| | 23 | Основные алгоритмические конструкции и их описание средствами языков программирования. | 1 | | 2 |
| | 24 | Использование логических высказываний и операций в алгоритмических конструкциях. | 1 | | 2 |
| | 25 | Разработка несложного алгоритма решения задачи. | 1 | | 2 |
| | 26 | Разработка несложного алгоритма решения задачи. | 1 | | 2 |
| | 27 | Среда программирования. Тестирование программы. | 1 | | |
| | 28 | Программная реализация несложного алгоритма. | 1 | | 2 |
| | 29 | Создание архива данных. Извлечение данных из архива. | 1 | | 2 |

| | | | | | |
|---|------------------------------------|---|---|----|---|
| | 30 | Запись информации на внешние носители различных видов. | 1 | | 2 |
| Тема 3. Средства информационных и коммуникационных технологий | Самостоятельная работа обучающихся | | | 15 | |
| | 31 | Архитектура компьютеров, характеристики компьютеров. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру. Виды программного обеспечения компьютеров. Комплектация компьютерного рабочего места для различных направлений профессиональной деятельности техника-технолога. Операционная система. Графический интерфейс пользователя. | 1 | | 2 |
| | 32 | Программное обеспечение. | 1 | | 2 |
| | 33 | Программное обеспечение. | 1 | | 2 |
| | 34 | Подключение внешних устройств к компьютеру и их настройка | 1 | | 2 |
| | 35 | Подключение внешних устройств к компьютеру и их настройка | 1 | | 2 |
| | 36 | Программное и аппаратное обеспечение компьютерных сетей. | 1 | | 2 |
| | 37 | Программное и аппаратное обеспечение компьютерных сетей. | 1 | | 2 |
| | 38 | Сервер. Сетевые операционные системы. | 1 | | 2 |
| | 39 | Понятие о системном администрировании. | 1 | | 2 |
| | 40 | Разграничение прав доступа в сети. Подключение компьютера к сети. | 1 | | 2 |
| | 41 | Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях. | 1 | | 2 |
| | 42 | Объединение компьютеров в локальную сеть. | 1 | | 2 |
| | 43 | Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение. | 1 | | 2 |

| | | | | | |
|--|------------------------------------|--|---|----|---|
| | 44 | Эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту техника-технолога. | 1 | | 2 |
| | 45 | Защита информации, антивирусная защита. | 1 | | 2 |
| Тема 4. Технология создания и преобразования информационных объектов | Самостоятельная работа обучающихся | | | 1 | |
| | 46 | Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов. Возможности настольных издательских систем: создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста. Редактирование и форматирование текста. | 1 | | 2 |
| | Практические занятия | | | 4 | |
| | 47 | Возможности динамических (электронных) таблиц. Представление об организации баз данных и системах управления базами данных. Оформление табличных данных в текстовых редакторах. | 1 | | 2 |
| | 48 | Выбор параметров шрифтов. Оформление колонок, буквы | 1 | | 2 |
| | 49 | Ввод и редактирование формул в электронных таблицах | 1 | | 2 |
| | 50 | Типы и формат данных. Математическая обработка числовых данных. | 1 | | 2 |
| II курс | | | | | |
| Тема 4. Технология создания и преобразования информационных объектов | Самостоятельная работа обучающихся | | | 21 | |
| | 51 | Создание базы «Продукция лесозаготовительной промышленности» | 1 | | 2 |
| | 52 | Редактирование и форматирование текста. | 1 | | 2 |
| | 53 | Редактирование и форматирование текста. | 1 | | 2 |
| | 54 | Использование систем проверки орфографии и граммати- | 1 | | 2 |

| | | | | | |
|--|----------------------|---|---|---|---|
| | | ки. | | | |
| | 55 | Оформление списков: нумерованного и маркированного | 1 | | 2 |
| | 56 | Оформление списков: нумерованного и маркированного | 1 | | 2 |
| | 57 | Оформление табличных данных в текстовых редакторах. | 1 | | 2 |
| | 58 | Вставка и оформление таблиц | 1 | | 2 |
| | 59 | Вставка и оформление таблиц | 1 | | 2 |
| | 60 | Выбор параметров шрифтов | 1 | | 2 |
| | 61 | Абзацные отступы и интервалы | 1 | | 2 |
| | 62 | Оформление колонтитулов, рамок | 1 | | 2 |
| | 63 | Нумерация страниц. | 1 | | 2 |
| | 64 | Оформление колонок, буквицы | 1 | | 2 |
| | 65 | Вставка символов. | 1 | | 2 |
| | 66 | Вставка графических объектов | 1 | | 2 |
| | 67 | Вставка графических объектов | 1 | | 2 |
| | 68 | Возможности динамических (электронных) таблиц. Математическая обработка числовых данных. | 1 | | 2 |
| | 69 | Ввод и редактирование формул в электронных таблицах. | 1 | | 2 |
| | 70 | Использование различных возможностей динамических (электронных) таблиц для выполнения учебных заданий из различных предметных областей. | 1 | | 2 |
| | 71 | Типы и формат данных. Математическая обработка числовых данных. | 1 | | 2 |
| | Практические занятия | | | | |
| | 72 | Ввод формул. «Расчет стоимости заготовленной древесины» | 1 | 4 | 2 |

| | | | | | |
|--|------------------------------------|---|---|----|---|
| | 73 | Математическая обработка числовых данных. Ввод формул. «Расчет стоимости услуг леспромхозов» | 1 | | 2 |
| | 74 | Математическая обработка числовых данных. Ввод формул. «Определение победителей конкурса бригад лесозаготовителей» | 1 | | 2 |
| | 75 | Математическая обработка числовых данных. Ввод формул. «Определение победителей конкурса бригад лесозаготовителей» | 1 | | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся | | | 21 | |
| | 76 | Математическая обработка числовых данных. Ввод формул. «Расчет заработной платы» | 1 | | 2 |
| | 77 | Математическая обработка числовых данных. Ввод формул. «Расчет заработной платы» | 1 | | 2 |
| | 78 | Математическая обработка числовых данных. Ввод формул. «Определение выхода пиломатериалов после естественной сушки» | 1 | | 2 |
| | 79 | Математическая обработка числовых данных. Ввод формул. «Определение количества оцилиндрованных бревен» | 1 | | 2 |
| | 80 | Абсолютная и относительная ссылка. Расчет стоимости химикатов. | 1 | | 2 |
| | 81 | Абсолютная и относительная ссылка. Расчет стоимости химикатов. | 1 | | 2 |
| | 82 | Сортировка данных. Таблица оборудования. | 1 | | 2 |
| | 83 | Диаграммы. Графики. | 1 | | 2 |
| | 84 | Представление об организации баз данных и системах управления базами данных. Структура данных и система запросов на примерах баз данных различного назначения: юридические, библиотечные, налоговые, социальные, кадровые и др. | 1 | | 2 |

| | | | | | |
|--|----|--|---|--|---|
| | 85 | Использование системы управления базами данных для выполнения учебных заданий из различных предметных областей. | 1 | | 2 |
| | 86 | Создание базы «Продукция лесозаготовительной промышленности» | 1 | | 2 |
| | 87 | Создание базы «Продукция Продукция лесозаготовительной промышленности» | 1 | | 2 |
| | 88 | Создание базы «Продукция Продукция лесозаготовительной промышленности» | 1 | | 2 |
| | 89 | Создание запросов на примерах баз данных различного назначения. | 1 | | 2 |
| | 90 | Формирование запросов для работы с электронными каталогами библиотек, музеев, книгоиздания, СМИ в рамках учебных заданий из различных предметных областей. | 1 | | 2 |
| | 91 | Представление о программных средах компьютерной графики и черчения, мультимедийных средах. | 1 | | 2 |
| | 92 | Многообразии специализированного программного обеспечения и цифрового оборудования для создания графических и мультимедийных объектов. | 1 | | 2 |
| | 93 | Демонстрация систем автоматизированного проектирования и конструирования. | 1 | | 2 |
| | 94 | Использование мультимедийных сред для презентаций. | 1 | | 2 |
| | 95 | Создание и редактирование графических и мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций для выполнения учебных заданий из различных предметных областей. | 1 | | 2 |
| | 96 | Создание компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов (для выполнения учебных зада- | 1 | | 2 |

| | | | | | |
|---|------------------------------------|--|---|----|---|
| | | ний из различных предметных областей). | | | |
| | Практические занятия | | | 2 | |
| | 97 | Создание презентации «Технология лесозаготовок». Дизайн. Макет. Анимация. Вставка графических объектов. | 1 | | 2 |
| | 98 | Создание презентации «Технология лесозаготовок». Вставка звука и видео. Защита презентаций | 1 | | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся | | | 6 | |
| | 99 | Создание презентации «Охрана труда на лесозаготовках». | 1 | | 2 |
| | 100 | Создание презентации «Охрана труда на лесозаготовках». | 1 | | 2 |
| | 101 | Создание презентации «Охрана труда на лесозаготовках». | 1 | | 2 |
| | 102 | Создание презентации «Охрана труда на лесозаготовках». | 1 | | 2 |
| | 103 | Создание буклета «Моя профессия» | 1 | | 2 |
| | 104 | Создание буклета «Моя профессия» | 1 | | 2 |
| Тема 5. Телекоммуникационные технологии | Самостоятельная работа обучающихся | | | 16 | |
| | 105 | Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий. Интернет-технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер. | 1 | | 2 |
| | 106 | Поиск информации с использованием компьютера. Программные поисковые сервисы. Использование ключевых слов, фраз для поиска информации. Комбинации условия поиска. Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь. | 1 | | 2 |
| | 107 | Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях: электронная почта, чат, видеоконференция, интернет-телефония. | 1 | | 2 |

| | | | | | |
|--|-----|--|--------|-----|---|
| | 108 | Управление процессами. Представление об автоматических и автоматизированных системах управления. | 1 | | 2 |
| | 109 | Представление о робототехнических системах. | 1 | | 2 |
| | 110 | Браузер. Работа с Интернет-магазином, Интернет-СМИ, Интернет-турагентством, Интернет-библиотекой | 1 | | 2 |
| | 111 | Поисковые системы. | 1 | | 2 |
| | 112 | Пример поиска информации на государственных образовательных порталах | 1 | | 2 |
| | 113 | Модем. Единицы измерения скорости передачи данных. Подключение модема. | 1 | | 2 |
| | 114 | Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги. | 1 | | 2 |
| | 115 | Прием и отправление сообщений по электронной почте | 1 | | 2 |
| | 116 | Методы создания и сопровождения сайта. | 1 | | 2 |
| | 117 | Методы создания и сопровождения сайта. | 1 | | |
| | 118 | Средства создания и сопровождения сайта | 1 | | 2 |
| | 119 | Средства создания и сопровождения сайта | 1 | | 2 |
| | 120 | Средства создания и сопровождения сайта | 1 | | 2 |
| | | | ВСЕГО: | 120 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально техническое обеспечение учебной дисциплины

Освоение программы учебной дисциплины ЕН.02 Информатика реализуется в учебном кабинете «Информатики и ИКТ. Информационных технологий в профессиональной деятельности».

В состав материально-технического обеспечения рабочей программы входят:

- комплект учебно-наглядных пособий: периодическая литература, мультимедиа-презентации, учебные пособия;
- компьютерное рабочее место студента – 10 шт.;
- компьютерное рабочее место преподавателя
- локальная сеть;
- проектор;
- экран;
- сканер;
- принтер;
- климатическая станция;
- шкаф для личных вещей студентов;
- шкаф для литературы.

3.2. Информационное обеспечение

Основные источники:

1. Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: практикум для профессий и специальностей естественно-научного и гуманитарного профилей: учеб. пособие для сред. проф. образования / М.С. Цветкова, И.Ю. Хлобыстова. – 3-е изд., - М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 240 с.
2. Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: практикум для профессий и специальностей естественно-научного и гуманитарного профилей: учеб. пособие для сред. проф. образования / М.С. Цветкова, И.Ю. Хлобыстова. – 3-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 224с.
3. Цветкова М.С. Информатика: учебник для студентов СПО:.. – 5-е изд.,стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 352

Дополнительные источники:

1. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования 13-е изд., - М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 384 с.
2. Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: учебник для сред. проф. образования / М.С. Цветкова, Л.С. Великович. – 6-е изд., - М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 352 с.
3. Журналы «Информатика и образование», 2014-2019 гг.

Методические пособия

1. Одноблюдова А.М., Михайленко Н.В. Учебное пособие «Операционная система Windows» г. Усть-Илимск, 2018.
2. Одноблюдова А.М., Михайленко Н.В. Учебное пособие «Текстовый редактор Microsoft Office Word 2007, 2010» г. Усть-Илимск, 2018.
3. Одноблюдова А.М., Михайленко Н.В. Учебное пособие «Электронные таблицы Microsoft Office Excel» г. Усть-Илимск, 2018.
4. Одноблюдова А.М., Михайленко Н.В. Учебное пособие «Системы управления базами данных Microsoft Office Access» г. Усть-Илимск, 2018.

Перечень Интернет-ресурсов

1. <http://fcior.edu.ru> – Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)
2. <http://school-collection.edu.ru/> – Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
3. <http://www.intuit.ru/studies/courses> – открытые Интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»
4. <http://lms.iite.unesco.org/> – Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям
5. <http://ru.iite.unesco.org/publications/> – открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании
6. <http://www.megabook.ru/> – Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика. Кибернетика» и «Техника/ Компьютеры и Интернет»
7. <http://www.ict.edu.ru> – Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»
8. <http://digital-edu.ru/> – справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»
9. <http://window.edu.ru/> – Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации
10. <http://freeschool.altlinux.ru/> – Портал Свободного программного обеспечения

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, заданий в тестовой форме, а также выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы.

| Профессиональные компетенции | Умения | Знания | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|--|---|--|
| ПК 1. Проводить геодезические и таксационные измерения. | <ul style="list-style-type: none"> -определять таксационные показатели деревьев и насаждений; - работать с таксационными таблицами, приборами и инструментами; | <ul style="list-style-type: none"> - особенности таксации срубленного и растущего дерева; - таксационные показатели насаждений и методы их определения; - особенности составления таксационных таблиц; | <p>Оценка устного и письменного опроса. Оценка тестирования. Оценка результатов практической работы. Оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы. Дифференцированный зачет</p> |
| ПК 1.2. Планировать и организовывать топологические процессы заготовки и хранения древесины, выбирать лесозаготовительную технику и оборудование в рамках структурного подразделения. | <ul style="list-style-type: none"> -организовывать работу производственного подразделения; - работать с нормативной, правовой и технической документацией при проведении лесоустроительных работ и таксации; | <ul style="list-style-type: none"> - ГИС-технологии при создании лесных карт и таксационных баз данных; - методику составления расчетной лесосеки и планов рубок; - лесоустроительные технологии при планировании лесозащитных работ; - основы проектирования лесохозяйственных работ; - методику разработки лесохозяйственных регламентов и проекта освоения лесов; | |
| ПК 1.3. Выбирать технологию и систему машин для комплексной переработки низкокачественной древе- | -выбирать технологию и систему машин для комплексной переработки | - технологию и систему машин для комплексной переработки низкокаче- | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| сины и отходов лесозаготовок в рамках структурного подразделения. | низкокачественной древесины и отходов лесозаготовок в рамках структурного подразделения | ственной древесины и отходов лесозаготовок в рамках структурного подразделения. | |
| ПК 2.1. Планировать и организовывать технологические процессы строительства временных лесотранспортных дорог и обеспечивать их эксплуатацию. | - организовывать технологические процессы строительства временных лесотранспортных дорог и обеспечивать их эксплуатацию. | - организацию технологических процессов строительства временных лесотранспортных дорог и обеспечение их эксплуатации. | |
| ПК 2.2. Обеспечивать эксплуатацию лесотранспортных средств. | - обеспечивать эксплуатацию лесотранспортных средств. | - правила эксплуатации лесотранспортных средств. | |
| ПК 2.3. Организовывать перевозки лесопроductии. | - организовывать перевозки лесопроductии. | - правила перевозки лесопроductии | |
| ПК 3. 1 Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения. | - планировать и организовывать работу структурного подразделения. | - основы планирования и организации работы структурного подразделения. | |
| ПК 3.2. Участвовать в управлении выполнении поставленных задач в рамках структурного подразделения. | проектировать мероприятия по выполнению поставленных задач в рамках структурного подразделения. | - основы планирования и организации работы структурного подразделения. | |
| ПК 3.3. Оценивать и корректировать деятельность структурного подразделения. | - оценивать и корректировать деятельность структурного подразделения | - основы планирования и организации работы структурного подразделения. | |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверить у обучающихся развитие общих компетенций:

| Результаты обучения (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|---|--|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | - аргументированность и полнота обоснования социальной значимости будущей специальности; - демонстрация общей и профессиональной культуры; - активность участия во внеурочных мероприятиях; - демонстрация способности к творчеству; | Наблюдение за деятельностью студента в процессе освоения образовательной программы; критериальная оценка. Анализ результатов выполнения творческой и самостоятельной внеаудиторной работы, участия в проведении внеурочных мероприятий; критериальная оценка. |

| | | |
|---|---|---|
| <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем</p> <p>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы</p> | <ul style="list-style-type: none"> - рациональность планирования и организации учебной и профессиональной деятельности; - выполнение практических работ, самостоятельной работы студента в соответствии с требованиями программы; - своевременность сдачи заданий; - обоснованность постановки цели, выбора и применения методов решения поставленных задач; - результативность поиска вариативных методов решения поставленных задач; | <p>Наблюдение за деятельностью студента в процессе освоения образовательной программы и во время участия в ситуационных и имитационных играх; критериальная оценка.</p> <p>Анализ результатов защиты проектной работы и выполнения практических заданий; критериальная оценка.</p> |
| <p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач</p> | <ul style="list-style-type: none"> - оперативность и результативность поиска необходимой информации; - обоснованность выбора источников, включая электронные и Интернет-ресурсы, использования и преобразования информации из различных источников для решения поставленных задач профессионального и личного характера; | <p>Наблюдение за деятельностью студента в процессе освоения образовательной программы; накопительная оценка.</p> <p>Анализ результатов устных опросов и выполнения практических заданий; накопительная оценка.</p> |
| <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - рациональность и широта использования программного обеспечения общего и специального назначения; - результативность и рациональность использования электронных и Интернет-ресурсов для подготовки и проведения внеурочных мероприятий; - актуальность и практическая значимость созданных информационных продуктов (проектов, постеров). | <p>Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; накопительная оценка.</p> <p>Анализ результатов устных опросов, защиты самостоятельной работы студента и творческих работ и выполнения практических заданий; накопительная оценка.</p> |
| <p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами</p> | <ul style="list-style-type: none"> - эффективность и конструктивность взаимодействия с другими студентами и преподавателями в ходе образовательного процесса; - выполнение возложенных обязанностей при работе в команде и/или группе; - адекватность принятия решений и ответственности за них в | <p>Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы и во время участия в ситуационных и имитационных играх; накопительная оценка.</p> <p>Анализ результатов устных опросов, работы студента в группах на практических занятиях, при выполнении самостоятельной работы студента, при</p> |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>условиях коллективно-распределенной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; - построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации; - регулирование эмоционального состояния различными способами в соответствии с ситуацией педагогического общения. | <p>подготовке к внеурочным мероприятиям; критериальная оценка.</p> |
| <p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p> | <p>Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p> | <p>Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы и во время участия в ситуационных и имитационных играх; накопительная оценка.</p> <p>Анализ результатов устных опросов, работы студента в группах на практических занятиях, при выполнении самостоятельной работы студента, при подготовке к внеурочным мероприятиям; критериальная оценка.</p> |
| <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> | <p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> | <p>Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы и во время участия в ситуационных и имитационных играх; накопительная оценка.</p> <p>Анализ результатов устных опросов, работы студента в группах на практических занятиях, при выполнении самостоятельной работы студента, при подготовке к внеурочным мероприятиям; критериальная оценка.</p> |
| <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p> | <p>Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> | <p>Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы и во время участия в ситуационных и имитационных играх; накопительная оценка.</p> <p>Анализ результатов устных опросов, работы студента в группах на практических занятиях, при выполнении самостоятельной работы студента, при подготовке к внеурочным мероприятиям; критериальная оценка.</p> |

