

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области «Усть-Илимский техникум
лесопромышленных технологий и сферы услуг»
(ГБПОУ «УИ ТЛТУ»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
№ 129 от «01» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.14в ОХРАНА ТРУДА

по специальности 35.02.04 Технология комплексной переработки древесины

г. Усть-Илимск, 2021

Рассмотрено и одобрено на
заседании Методического объединения
«Профессиональный цикл» по специальностям 35.02.02
Технология лесозаготовок, 35.02.04 Технология комплексной
переработки древесины
«28» мая 2021 г. Протокол № 10
Председатель Методического объединения
_____ С.Н. Старченко

Разработчик: Лозовский Василий Анатольевич., преподаватель

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.14в Охрана труда разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 35.02.04 Технология комплексной переработки древесины, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 мая 2014 г. № 453.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОХРАНА ТРУДА

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является вариативной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальностям СПО 35.02.04 Технология комплексной переработки древесины.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина входит в профессиональный учебный цикл и является вариативной.

1.3. Цели и задачи дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов;
- обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности;
- анализировать травмоопасные и вредные факторы в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- воздействие негативных факторов на человека;
- правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации.

Результатом освоения рабочей программы дисциплины является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код компетенции	Содержание компетенции
ПК 1.1.	Управлять технологическими процессами получения волокнистых полуфабрикатов, бумаги и картона
ПК 1.2.	Обеспечивать бесперебойную эксплуатацию оборудования
ПК 1.3.	Контролировать качество сырья, полуфабрикатов, химикатов, материалов, готовой продукции комплексной переработки древесины
ПК 2.1.	Участвовать в планировании работы структурного подразделения
ПК 2.2.	Участвовать в руководстве работой структурного подразделения
ПК 2.3.	Анализировать процессы и результаты деятельности

	подразделения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём, часов
Максимальная учебная нагрузка	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в том числе:	36
лекций	40
практических занятий	16
Самостоятельная работа обучающегося	18
Промежуточная аттестация в форме дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Охрана труда»

Наименование разделов и тем	№ ур ока	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Время на изучение темы	Уровень освоения
1	2	3	4	5	4
Раздел 1. Основы охраны труда			27		
Тема 1.1. Трудовая деятельность человека.	1	Содержание учебного материала Основные понятия и определения в области охраны труда: охрана труда, безопасность, вредные и опасные производственные факторы, безопасные условия труда, требования безопасности труда, производственная санитария, опасная зона, безопасность производственного оборудования, производственного процесса, средства индивидуальной, коллективной защиты работников, пожарная безопасность, гигиена труда.	1	1	2,3
		Самостоятельная работа обучающихся: Опасные и вредные производственные факторы в соответствии с правилами по ОТ в деревообрабатывающем производстве.	2		
Тема 1.2. Основные принципы обеспечения охраны труда.	2	Содержание учебного материала Основные положения методов и средств обеспечения безопасности, охраны труда на производстве.	2	1	2,3
	3	Принципы обеспечения безопасности: гуманизация деятельности труда, классификация, ликвидация и снижение опасности.		1	

		Самостоятельная работа обучающихся: Требования к машинам, оборудованию, инструментам и приспособлениям в области ОТ.	2		
Тема 1.3. Основные положения трудового права. Правовые основы охраны труда		Содержание учебного материала	8		2,3
	4	Понятия социального партнерства. Уровни социального партнерства и стороны социального партнерства.		1	
	5	Коллективный договор. Стороны коллективного договора. Содержание, структура коллективного договора. Порядок разработки проекта коллективного договора.		1	
	6	Срок действия коллективного договора. Порядок внесения изменений и дополнений в коллективный договор.		1	
	7	Трудовой договор. Существенные условия трудового договора. Сроки заключения трудового договора.		1	
	8	Порядок оформления приема на работу. Испытание работника при приеме на работу.		1	
	9	Нормальная продолжительность рабочего времени. Сокращенная продолжительность рабочего времени.		1	
	10	Работа в ночное время. Сверхурочная работа. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни.		1	
	11	Отстранение от работы работника. Расторжение трудового договора по инициативе работника, работодателя. Способы защиты трудовых прав работников.		1	
	12-	Практическое занятие	4		
	13	№ 1 Выполнить таблицу "Классификация законов и иных нормативных правовых актов".		2	
	14	№ 2 Составить таблицу "Уровни социального партнерства".		1	
15	№ 3 Составить схему "Содержание и структура коллективного договора".		1		

Тема 1.4. Государственное регулирование в сфере охраны труда.	16	Содержание учебного материала Законы и иные нормативные акты в области охраны труда.	1	1	2,3
	17	Практическое занятие № 4 Составить схему "Структура государственной инспекции труда Иркутской области".	1	1	
Тема 1.5. Государственные нормативные требования по охране труда	18	Содержание учебного материала Основные обязанности и права службы охраны труда организацией. Комитет (комиссия) по охране труда организации. Общественный контроль за охрану труда в организации. Основные локальные акты организации.	1	1	2,3
		Самостоятельная работа обучающихся: Законы и иные нормативные правовые акты в области ОТ.	2		
Тема 1.6. Обязанности и ответственность работников по соблюдению требований охраны труда и трудового распорядка	19, 20	Практическое занятие № 5 Составить таблицу "Права и гарантии работника в области ОТ".	2	2	2.3
		Самостоятельная работа обучающихся: Общие требования в области ОТ к ремонту и техническому обслуживанию машин и оборудования. Электрогазосварочные работы.	3		
Тема 1.7. Обязанности и ответственность должностных лиц по	21	Содержание учебного материала Обязанности и права должностных лиц в области охраны труда.	1	1	

соблюдению требований законодательства о труде и об охране труда		Самостоятельная работа обучающихся: Правила обеспечения работников специальной одеждой, обувью и др. СИЗ.	2		
Тема 1.8. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда	22	Содержание учебного материала Требования охраны труда, обеспечиваемые работодателем. Порядок распределения обязанностей по охране труда между должностными лицами и организациями.	1	1	2,3
Тема 1.9. Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций.	23	Содержание учебного материала Обучение, проверка знаний и аттестация работников по охране труда. Работа с вредными и (или) опасными условиями труда, тяжелые работы: гарантии, компенсации, ограничения. Виды инструктажей работников по охране труда и безопасным методам и приемам выполнения работы.	3	1	2,3
	24, 25	Практическое занятие Изучение инструктажей по безопасности работ, проводимые с работниками в период трудовой деятельности.		2	
		Самостоятельная работа обучающихся: Профессиональный отбор и проверка знаний в области ОТ. Допуск к стажировке и самостоятельной работе после стажировки.		3	
Тема 1.10. Разработка инструкций по охране труда	25	Содержание учебного материала Должностные инструкции: содержание, порядок разработки, согласование, утверждение. Инструкции по охране труда для работников.	1	1	2,3

		Самостоятельная работа обучающихся: Виды и содержание инструкций по ОТ.	2		
Тема 1.11. Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда и безопасности производственной деятельности	26, 27	Содержание учебного материала Основы предупреждения производственного травматизма. Техническое обеспечение безопасности зданий и сооружений, оборудования и инструмента, технологических процессов. Коллективные средства защиты: вентиляция, освещение, защита от шума и вибрации. Опасные производственные объекты и обеспечение промышленной безопасности. Организация безопасного производства работ с повышенной опасностью. Обеспечение электробезопасности. Обеспечение пожарной безопасности. Обеспечение безопасности работников в аварийных ситуациях. Социальная защита пострадавших на производстве.	3	3	2,3
		Самостоятельная работа обучающихся: Требования к территории в области ОТ. Санитарно-бытовые требования в области ОТ. Требования к освещению, отоплению, вентиляции в области ОТ.	2		
Раздел 2. Социальная защита пострадавших на производстве.			8		
Тема 2.1. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	28	Практическое занятие № 6 Право на обеспечение по социальному страхованию от несчастных случаев и профессиональных заболеваний. Виды обеспечения по страхованию.	1	1	2,3

Тема 2.2. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве	29	Практическое занятие № 7 Несчастные случаи на производстве, подлежащие расследованию и учету. Первоочередные действия по несчастным случаям на производстве. Состав комиссии и порядок расследования несчастного случая на производстве.	1		2,3
Тема 2.3. Порядок расследования и учета профессиональных заболеваний.	30, 31	Практическое занятие № 8 Действия работодателя при обнаружении у работника признаков профессионального заболевания. № 9 Действия работника при обнаружении профессионального заболевания.	2	2	2,3
Тема 2.4. Оказание первой помощи пострадавшим на производстве	32, 33, 34, 35	Практическое занятие № 9 Оказание первой (доврачебной) помощи при ожогах. № 10 Оказание первой (доврачебной) помощи при кровотечениях, переломах. № 11 Оказание помощи при сотрясении мозга № 12 При попадании под электрическое напряжение	4	1 1 1 1	
		Дифференцированный зачет	1		
Всего:			36	54	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная дисциплина реализуется в кабинете «Древесиноведения и материаловедения. Охраны труда. Лесного хозяйства».

Оборудование учебного кабинета охраны труда:

- рабочие места по количеству обучающихся;
 - рабочее место преподавателя;
 - информационные тематические стенды;
 - образцы средств индивидуальной защиты;
 - нормативная документация по охране труда (законы, типовые инструкции, стандарты, СНиПы, СанПиНы, нормы пожарной безопасности);
 - литература по охране труда, ГО и ЧС;
 - электронные копии нормативных документов по охране труда;
 - мультимедийные пособия (тематические видеофильмы, обучающие программы, интерактивные инструктажи).
- Технические средства обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
 - мультимедийный проектор;
 - экран настенный.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Интернет-ресурсы:

1. Библиотека специалиста по охране труда// Нормативные документы по охране труда: URL: <http://www.znakcomplex.ru/doc/>
2. Охрана труда в России// Ohranatruda.ru: URL: <http://ohranatruda.ru/>
3. Российская энциклопедия по охране труда// Яндекс-словари: URL: <http://slovari.yandex.ru/~книги/Охрана%20труда/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><i>Должен уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- применять методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов;- обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности;- анализировать травмоопасные и вредные факторы в профессиональной деятельности. <p><i>Должен знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- воздействие негативных факторов на человека;- правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации.	<p><i>Формы контроля обучения:</i></p> <ul style="list-style-type: none">– домашние задания проблемного характера;– практические задания по работе с информацией, документами, литературой. <p><i>Формы оценки результативности обучения:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка;- традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка. <p><i>Методы контроля направлены на проверку умения учащихся:</i></p> <ul style="list-style-type: none">– выполнять условия задания на творческом уровне с представлением собственной позиции;– делать осознанный выбор способов действий из ранее известных;– осуществлять коррекцию (исправление) сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<i>Результаты (освоенные общие компетенции)</i>	<i>Основные показатели оценки результата</i>	<i>Формы и методы контроля и оценки</i>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	демонстрация интереса к будущей профессии через повышение качества обучения по ПМ; - участие в студенческих научных конференциях; - участие в органах студенческого самоуправления; - участие в социально-проектной деятельности	Наблюдение; мониторинг,
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области ведения технологических процессов комплексной переработки древесины; – оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач;	Мониторинг и рейтинг выполнения работ
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– решение стандартных и нестандартных профессиональных задач	Практические работы на моделирование и решение нестандартных ситуаций
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников, включая электронные	Подготовка рефератов, докладов, курсовое проектирование, использование электронных источников
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– оформление результатов самостоятельной работы с использованием ИКТ;	Наблюдение за навыками работы в глобальных, информационных сетях
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения; – умение работать в команде; – наличие лидерских качеств	Наблюдение за ролью обучающихся в группе;
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды	– проявление ответственности за работу в команде; – самоанализ и коррекция	Деловые игры - моделирование социальных и

(подчиненных), за результат выполнения заданий	результатов собственной работы	профессиональных ситуаций; Мониторинг развития личностно-профессиональных качеств обучающегося
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<ul style="list-style-type: none"> – организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; – самостоятельный, профессионально-ориентированный выбор тематики творческих проектных работ (курсовых, рефератов, докладов и т.п.); – составление резюме; – посещение дополнительных занятий; – освоение дополнительных рабочих профессий; – обучение на курсах дополнительной профессиональной подготовки; – уровень профессиональной зрелости 	<ul style="list-style-type: none"> - Контроль графика выполнения индивидуальной самостоятельной работы обучающегося; - открытые защиты творческих и проектных работ;
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – анализ инноваций в области комплексной переработки древесины; – использование «элементов реальности» в работах обучающихся (курсовых, рефератов, докладов и т.п.) 	<ul style="list-style-type: none"> - Семинары, - учебно-практические конференции; - конкурсы профессионального мастерства;
<i>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</i>	<i>Основные показатели оценки результата</i>	<i>Формы и методы контроля</i>
ПК 1.1. Управлять технологическими процессами получения волокнистых полуфабрикатов, бумаги и картона, древесно-волокнистых (древесно-стружечных) плит, лесохимической продукции по стадиям производства	<ul style="list-style-type: none"> – применение компьютерных и телекоммуникационных средств; – использование пакетов прикладных программ при разработке технологических процессов, технологической подготовки производства, конструкции изделия; – решение задач в области проектирования технологических процессов; – проектирование технологических процессов с использованием баз данных; – проектирование лесопильных, 	<ul style="list-style-type: none"> – практические работы; – дифференцированный зачет

	<p>столярно-строительных, мебельных цехов, цехов других деревообрабатывающих производств;</p> <ul style="list-style-type: none"> – определение видов и способов получения заготовок; – обоснование выбора материала для изготовления продукции; – обоснование выбора способов обработки поверхностей; – обоснование выбора оборудования для выполнения операций; – чтение и построение схем автоматического управления технологическими операциями; – точное и грамотное оформление технологической документации 	
<p>ПК 1.2. Обеспечивать бесперебойную эксплуатацию оборудования</p>	<ul style="list-style-type: none"> – знание требований единой системы технологической и конструкторской документации; – определение технических требований предъявляемых к изделию; – чтение и выполнение рабочих чертежей на изделие; – обоснование выбора технологических операций, последовательности их выполнения; – выбор режимов обработки; – выбор оборудования, приспособлений; – расчет нормы выработки и нормы времени; – квалификация обслуживающего персонала; – точное и грамотное оформление технологической карты 	
<p>ПК 1.3. Контролировать качество сырья, полуфабрикатов, химикатов, материалов, готовой продукции комплексной переработки древесины</p>	<ul style="list-style-type: none"> – обоснование целесообразности для выпуска продукции; – применение нормативно-технической документации; – организация и ведение технологических процессов; – создание соответствия рабочего места нормативными документами; – качество наладки (настройки) оборудования; – планирование мероприятий по 	

	<p>обеспечению безопасных условий труда;</p> <ul style="list-style-type: none"> – формулирование травмоопасных и вредных факторов производства; – выбор средств индивидуальной и коллективной защиты; – качество контроля технологической дисциплины по стадиям технологического процесса; – использование информационных профессиональных систем; – изложение достоверности информации об управляемом объекте 	
ПК 2.1. Участвовать в планировании работы структурного подразделения	<ul style="list-style-type: none"> – знание производственной структуры предприятия, задач подразделений; – составление производственной структуры подразделения; – знание видов внутрифирменного планирования; – знание этапов оперативного планирования; – расчет себестоимости и рентабельности производств; – знание отраслевой структуры и эффективное использование основных фондов; – знание психологических аспектов профессиональной деятельности; – планирование расстановки кадров в соответствии с компетенциями работников; – определение ответственности и полномочий персонала; – изложение плановых заданий персоналу по количеству, качеству и ассортименту выпускаемой продукции; – точность и грамотность оформления плановой, договорной и правовой документации. 	<ul style="list-style-type: none"> – практические работы; – дифференцированный зачет
ПК 2.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения	<ul style="list-style-type: none"> – качества современного менеджера; – эффективность использования 	

	<p>рабочего времени руководителя;</p> <ul style="list-style-type: none"> – стили управления; – схема процесса принятия и реализации управленческих решений; – умение находить нужное решение в отдельных управленческих ситуациях; – пути решения конфликтных ситуаций на производстве; – грамотность оформления отчетной документации; – выбор оптимальных способов контроля работы исполнителей; – оценка воздействия на окружающую среду негативных техногенных факторов; – соблюдение норм правового регулирования. 	
<p>ПК 2.3. Анализировать процессы и результаты деятельности подразделения</p>	<ul style="list-style-type: none"> – расчет основных технико-экономических показателей при производстве продукции; – умение анализировать отдельные показатели работы производственного подразделения; – демонстрация навыков ведения отчетной документации и анализа работы подразделения. 	