

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области «Усть-Илимский техникум
лесопромышленных технологий и сферы услуг»

(ГБПОУ «УИ ТЛТУ»)

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
№ 129 от «01» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.01 ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по
профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Усть-Илимск,
2021


Рассмотрена и одобрена
на заседании методического объединения
профессионального цикла
«25» мая 2021 г. протокол № 9
Председатель методического объединения
Н.В. Симоненко

Разработчик: Симоненко Наталья Владимировна, преподаватель, высшая
квалификационная категория

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Основы
информационных технологий разработана в соответствии с Федеральным
государственным образовательным стандартом среднего профессионального
образования по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой
информации (приказ Министерства образования и науки РФ от 2 августа
2013 г. № 854).

Согласовано:

заместитель директора по
учебно – методической работе



Зинченко В.В.

заведующий библиотекой



Попова Е.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ....	4
1.1. Область применения рабочей программы.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
1.3. Цель и планируемые результаты учебной дисциплины.....	4
1.4. Количество часов на освоение рабочей программы	7
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной деятельности	7
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины.....	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
3.1. Материально- техническое обеспечение	11
3.2. Информационное обеспечение.....	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии СПО **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации**, входящей в состав укрупненной группы профессий 09.00.00 Информатика и вычислительная техника.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по направлению **Информатика и вычислительная техника** 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения, 09.01.02 Наладчик компьютерных сетей и в профессиональном обучении, по профессиям рабочих: 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин, 16200 Оператор электронного набора и верстки.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл. Изучение учебной дисциплины завершается промежуточной аттестацией в форме *дифференцированного зачета* в рамках освоения ППКРС на базе основного общего образования.

1.3. Цель и планируемые результаты учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины у обучающихся формируются:

- общие компетенции (ОК)

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

- профессиональные компетенции (ПК)

ПК 1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение,

периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.

ПК 1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.

ПК 1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

ПК 2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен:**

- уметь:

- работать с графическими операционными системами персонального компьютера (ПК): включать, выключать, управлять сеансами и задачами, выполняемыми операционной системой персонального компьютера;
- работать с файловыми системами, различными форматами файлов, программами управления файлами;
- работать в прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, редакторе презентаций, пользоваться сведениями из технической документации и файлов-справок;

- знать:

- основные понятия: информация и информационные технологии;
- технологии сбора, хранения, передачи, обработки и предоставления информации;
- классификацию информационных технологий по сферам применения: обработка текстовой и числовой информации, гипертекстовые способы хранения и представления информации, языки разметки документов;
- общие сведения о компьютерах и компьютерных сетях: понятие информационной системы, данных, баз данных, персонального компьютера, сервера;
- назначение компьютера, логическое и физическое устройство компьютера, аппаратное и программное обеспечение;
- процессор, ОЗУ, дисковая и видео подсистемы;
- периферийные устройства: интерфейсы, кабели и разъемы;
- операционную систему персонального компьютера (ПК), файловые системы, форматы файлов, программы управления файлами;
- локальные сети: протоколы и стандарты локальных сетей; топология сетей, структурированные кабельные системы, сетевые адаптеры, концентраторы, коммутаторы, логическая структуризация сети;
- поиск файлов, компьютеров и ресурсов сетей;

- общие сведения о глобальных компьютерных сетях (Интернет), адресацию, доменные имена, протоколы передачи данных, гипертекстовое представление информации, сеть WorldWideWeb (WWW), электронную почту, серверное и клиентское программное обеспечение;
- информационную безопасность: основные виды угроз, способы противодействия угрозам.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 48 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 32 часа;
- самостоятельная работа обучающегося 16 часов.

Вариативная часть не предусмотрена.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
<i>В том числе:</i>	
практические занятия	16
контрольные работы	2
Внеаудиторная самостоятельная работа	16
Промежуточная аттестация	1

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	№ занятия	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов аудиторной нагрузки	Время на изучение темы	Уровень усвоения
1	2	3	4	5	6
<i>1 курс (32 часа)</i>					
	<i>Содержание учебного материала</i>		1	1	
	1.	Цели и задачи курса. Введение в специальность.		1	1
Тема 1. Информация и информационные технологии	<i>Содержание учебного материала</i>		4	7	
	2.	Информация и ее свойства.		1	2
	3.	Классификация информационных технологий.		1	2
	4, 5.	<i>Практическая работа №1.</i> Определение качественных и количественных характеристик информации по заданным условиям		2	
	<i>Внеаудиторная самостоятельная работа № 1</i> Работа над материалом учебников [1], [2], комплектом лекций. Подготовка реферата по теме: «Информационные процессы».			3	
Тема 2. Общие сведения о компьютерах	<i>Содержание учебного материала</i>		4	6	
	6.	Общие сведения о компьютерах.		1	2
	7.	Архитектура и логическое устройство ПК.		1	2
	8.	Физическое устройство ПК.		1	2
	9.	Периферийные устройства.		1	2
	<i>Внеаудиторная самостоятельная работа № 2</i> Работа над материалом учебников [1], [2], комплектом лекции. Создание презентации «Внутреннее устройство системного блока».			2	
Тема 3. Операционная система	<i>Содержание учебного материала</i>		4	7	
	10.	Назначение и состав ОС.		1	2
	11.	<i>Практическая работа №2.</i> Окно «Мой компьютер».[3] Пр.р. 1.10		1	

персонального компьютера	12.	Файловая система, форматы файлов.		1	2
	13.	<i>Практическая работа №3.</i> Работа с файлами и каталогами в программе «Проводник». [3] Пр.р. 1.12		1	
	<i>Внеаудиторная самостоятельная работа № 3</i> Работа над материалом учебников [1], [2], [3], комплектом лекций. Подготовка реферата по теме «Файловые системы».			3	
Тема 4. Технология создания и преобразования информационных объектов	<i>Содержание учебного материала</i>		9	13	
	14.	Текстовый редактор. Назначение и основные возможности		1	2
	15.	<i>Практическая работа №4.</i> MSWord: начало работы в текстовом процессоре. [3] Пр.р. 3.1		1	
	16.	<i>Практическая работа № 5.</i> Форматирование шрифтов и абзацев текста. [3] Пр.р. 3.2		1	
	17.	Табличный редактор. Назначение и основные возможности		1	2
	18.	<i>Практическая работа № 6.</i> MSExcel. Подготовка простой таблицы. [3] Пр.р. 3.13		1	
	19.	<i>Практическая работа № 7.</i> Основные приемы работы с электронными таблицами. [3] Пр.р. 3.14		1	
	20, 21.	<i>Практическая работа № 8.</i> Добавление различных объектов в презентацию по шаблону.		2	
	22.	Контрольная работа № 1 по теме 4.		1	
	<i>Внеаудиторная самостоятельная работа № 4</i> Работа над материалом учебников [1], [3], комплектом лекций. Создание презентации на тему «Периферийные устройства».				4
<i>Внеаудиторная самостоятельная работа № 5</i> Оформление отчета по практической работе «MSWord: начало работы в текстовом процессоре».					
<i>Внеаудиторная самостоятельная работа № 6</i> Оформление отчета по практической работе «Форматирование шрифтов и абзацев текста».					
<i>Внеаудиторная самостоятельная работа № 7</i> Оформление отчета по практической работе «Подготовка простой таблицы».					
<i>Внеаудиторная самостоятельная работа № 8</i>					

	Оформление отчета по практической работе «Основные приемы работы с электронными таблицами».				
Тема 5. Сети и сетевые технологии	<i>Содержание учебного материала</i>		9	13	
	23.	Компьютерные сети. Протоколы передачи данных.		1	2
	24.	Сетевые устройства. Работа в сети.		1	2
	25, 26	<i>Практическая работа № 9.</i> Компьютерная сеть Интернет. Использование Интернета для поиска информации. [3] Пр.р. 3.40		2	
	27, 28.	<i>Практическая работа № 10.</i> Поиск и сохранение найденной информации по заданным условиям. (Соревнование по поиску информации в Интернете.)		2	
	29, 30.	<i>Практическая работа № 11.</i> Электронная почта в компьютерной сети Интернет.[3] Пр.р. 3.41		2	
	31.	Контрольная работа № 2 по теме 5.		1	
	<i>Внеаудиторная самостоятельная работа № 9</i> Работа над материалом учебников [1], [2], [3], комплектом лекций. Подготовка реферата по теме «Глобальная компьютерная сеть Интернет». <i>Внеаудиторная самостоятельная работа № 10</i> Оформление отчета по практической работе «Компьютерная сеть интернет. Использование интернета для поиска информации». <i>Внеаудиторная самостоятельная работа № 11</i> Оформление отчета по практической работе «Электронная почта в компьютерной сети Интернет».		4		
	32.	<i>Дифференцированный зачет</i>	1	1	
	<i>Всего:</i>		32	48	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Освоение программы учебной дисциплины ОП.01 Основы информационных технологий осуществляется в:

- учебном кабинете «Информатики и информационных технологий»;
- кабинете «Мультимедиа-технологий».

В состав материально-технического обеспечения входят:

Оборудование учебного кабинета «Информатики и информационных технологий»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации.

Коллекция цифровых образовательных ресурсов:

- электронные видеоматериалы.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер;
- мультимедийный проектор;
- аудиосистема;
- локальная сеть;
- подключение к глобальной сети Интернет.

Оборудование учебного кабинета «Мультимедиа – технологий»:

- компьютерный стол, проектор для преподавателя;
- компьютерные столы для обучающихся;
- комплект учебно-методической документации.

Коллекция цифровых образовательных ресурсов:

- электронные видеоматериалы.

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры;
- серверное оборудование;
- мультимедийное оборудование;
- принтер лазерный;
- сканер;
- аудиосистема;
- внешние накопители информации;
- локальная сеть;
- подключение к глобальной сети Интернет.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Информационное обеспечение обучения содержит перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Гохберг Г.С. информационные технологии: учебник для студ. Учреждений сред. Проф. Образования / Г.С. Гохберг, А.В. Зафиевский, А.А.Короткин. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 240 с.
2. Остроух А.В. Основы информационных технологий: учебник для студ. Учреждений сред.проф. образования / А.В. Остроух, – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 208 с.

Перечень интернет ресурсов:

1. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов // URL: <http://school-collection.edu.ru/catalog/> (04.10.2020).
2. Информационная безопасность // URL: <http://citforum.ru/security/> (04.10.2020).
3. Интернет-Университет Информационных Технологий // URL: <http://www.intuit.ru/> (04.10.2020).
4. Википедия – свободная энциклопедия // URL: <http://ru.wikipedia.org/> (04.10.2020).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, заданий в тестовой форме, а также выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы.

Профессиональные компетенции	Умения	Знания	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.	- Работать с графическими операционными системами персонального компьютера (ПК): включать, выключать, управлять сеансами и задачами, выполняемыми операционной системой персонального компьютера	- Назначение компьютера, логическое и физическое устройство компьютера, аппаратное и программное обеспечение. - Периферийные устройства: интерфейсы, кабели и разъемы. - Операционную систему персонального компьютера (ПК), файловые системы, форматы файлов, программы управления файлами.	ВСР №2 ВСР №4 Практическая работа № 2, 3 ВСР №3 Дифференцированный зачет
ПК 1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.	- Работать с файловыми системами, различными форматами файлов, программами управления файлами. - Работать в прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, редакторе презентаций,	- Технологии сбора, хранения, передачи, обработки и предоставления информации. - Классификацию информационных технологий по сферам применения: обработка текстовой и числовой информации, гипертекстовые способы хранения и представления информации, языки	ВСР №1 Практические работы № 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 Контрольная работа №1 ВСР № 5, 6, 7, 8, 10, 11 Дифференцированный зачет

	пользоваться сведениями из технической документации и файлов-справок	разметки документов.	
ПК 1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.	- Работать в прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, редакторе презентаций, пользоваться сведениями из технической документации и файлов-справок	- Классификацию информационных технологий по сферам применения: обработка текстовой и числовой информации, гипертекстовые способы хранения и представления информации, языки разметки документов.	Практические работы № 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 Контрольная работа №1 ВСР № 5, 6, 7, 8, 10, 11 Дифференцированный зачет
ПК 2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.	- Работать с файловыми системами, различными форматами файлов, программами управления файлами	- Общие сведения о компьютерах и компьютерных сетях: понятие информационной системы, данных, баз данных, персонального компьютера, сервера. - Поиск файлов, компьютеров и ресурсов сетей. - Локальные сети: протоколы и стандарты локальных сетей; топология сетей, структурированные кабельные системы, сетевые адаптеры, концентраторы, коммутаторы, логическая структуризация сети. - Общие сведения о глобальных компьютерных сетях (Интернет),	Контрольная работа №2 Практические работы № 9, 10 Контрольная работа №2 Практическая работа №9 Контрольная работа №2 ВСР № 2, 9 Практические работы № 9, 10, 11 Контрольная работа №2 ВСР №9 Дифференцированный зачет

		адресацию, доменные имена, протоколы передачи данных, гипертекстовое представление информации, сеть WorldWideWeb (WWW), электронную почту, серверное и клиентское программное обеспечение.	
--	--	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверить у обучающихся развитие общих компетенций:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Представление функций и особенностей своей будущей профессии. Аргументированное представление значимости своей будущей профессии для общества и собственного развития.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе освоения учебной дисциплины.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Постановка задач, исходя из цели, сформулированной руководителем. Выбор алгоритма деятельности и автономное выполнение действий, исходя из задач деятельности.	Оценка выполнения практической работы. Соответствие последовательности выполнения тех или иных видов работ. Проверка выполненного задания.
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Сравнение результатов собственной деятельности с эталоном. Самостоятельное определение недочетов в деятельности. Определение сложностей в деятельности и запрос помощи при необходимости. Аккуратное и точное выполнение действий в соответствии с технологией.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе освоения учебной дисциплины. Проверка выполненного задания.
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой	Владение профессиональной терминологией. Выбор источника	Выполнение практических работ,

для эффективного выполнения профессиональных задач.	информации, соответствующий выбранной деятельности. Структурирование информации и представление ее в доступном виде для других.	внеаудиторной самостоятельной работы.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Использование информационно-коммуникационных технологий для хранения, передачи и публикации цифровой информации. Использование информационно-коммуникационных технологий для оформления отчета деятельности.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе освоения учебной дисциплины

