

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области «Усть-Илимский техникум
лесопромышленных технологий и сферы услуг»

(ГБПОУ «УИ ТЛТУ»)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
№ 68 от 24 марта 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке организации дистанционного обучения

П-171-06

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации дистанционного обучения в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Иркутской области «Усть-Илимский техникум лесопромышленных технологий и сферы услуг» определяет порядок организации образовательного процесса и оказания учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальных консультаций), оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий и проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 16, п. 1 ч. 1 ст.43, п.1 ч. 4 ст. 44, п. 5 ч. 1, ч. 4 ст.48, ч.7 ст.28);

– Письмом Роспотребнадзора от 23.10.2017 № 01/14380-17-32 «Об электронном обучении, дистанционных образовательных технологиях при реализации основных образовательных программ и/или дополнительных образовательных программ»

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»

– Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами (далее ФГОС);

– Уставом Учреждения и другими законодательными и правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность.

1.3. Организация образовательного процесса, проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся осуществляется согласно графика образовательного процесса, графика промежуточной аттестации и расписания учебных занятий.

1.4. При переходе на дистанционный режим обучения возможны следующие вариативные формы обучения в дистанционном режиме: e-mail, zoom, OnlineTestPad (Система дистанционного обучения и тестирования), образовательные порталы (Лекториум, Якласс, Учи.ру, Постнаука, Academia, Darebee.com, Российская электронная школа, Инфоурок, Мультиурок и др.), оформление заданий на бумажных носителях в случае отсутствия доступа к электронным ресурсам.

1.5. Реализация образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий предполагает учебно-методическое обеспечение обучения, оказание учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

2. Цели оказания учебно-методической помощи

2.1. Учреждение оказывает учебно-методическую помощь в целях:

- создания условий для повышения качества реализации образовательных программ среднего профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования;
- эффективного освоения обучающимися современных образовательных технологий и средств обучения;
- методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся.

3. Основные виды учебно-методической помощи обучающимся

3.1. В Учреждении используются следующие основные виды учебно-методической помощи обучающимся:

- в виде удаленного взаимодействия – консультации в режиме online с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- в виде консультаций в режиме offline с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.
- создание условий для самостоятельной работы обучающихся посредством обеспечения возможности удаленного доступа обучающихся к образовательным ресурсам (электронные учебные пособия по дисциплинам), ресурсам электронных библиотечных систем, сайтам педагогов и т.д.

4. Формы оказания учебно-методической помощи обучающимся при реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

4.1. Учреждение создает и обеспечивает функционирование электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя информационные, образовательные ресурсы, информационные и телекоммуникационные технологии, обеспечивающие освоение образовательной программы обучающимися независимо от его места нахождения, а также соответствующий уровень подготовки педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала.

4.2. Учреждение оказывает обучающимся индивидуальные консультации с применением информационных и телекоммуникационных технологий посредством:

- электронной почты;

- online консультации с использованием телекоммуникационных технологий (программа Skype, мессенджеры и т.д.);
- консультации с использованием электронной информационно-образовательной среды (чат, вебинар, форум и т.д.)

5. Организация и порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся

5.1. Каждый обучающийся имеет право на получение учебно-методической помощи по освоению образовательной программы.

5.2. Учебно-методическую помощь обучающимся оказывают педагоги, обеспечивающие подготовку обучающихся по образовательным программам, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

5.3. Учреждение обеспечивает следующие способы оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в виде индивидуальных консультаций по освоению дисциплины, по вопросам организации образовательного процесса и т.п.:

- доступ обучающихся к учебно-методическим материалам посредством индивидуальной рассылки, на электронные ящики обучающимся, а также размещенным в системе дистанционного обучения и тестирования OnlainTestPad, посредством индивидуальной регистрации пользователей с выдачей логина и пароля;

- доступ обучающихся к информационным библиотечным ресурсам электронных библиотечных систем посредством индивидуальной авторизации в указанных системах;

- свободный индивидуальный доступ обучающихся к материалам официального сайта Учреждения, сайтам педагогов.

5.4. Способы обращения к педагогическим работникам, в библиотеку, к руководству Учреждения:

- по электронной почте;
- через раздел «Обращение граждан» (заполнение формы обратной связи) на сайте Учреждения.

5.5. Ответственное лицо за организацию учебно-методической помощи обучающимся и педагогам – методист.