

Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Иркутской области «Усть-Илимский техникум  
лесопромышленных технологий и сферы услуг»

(ГБПОУ «УИ ТЛТУ»)

РАССМОТРЕНО  
на заседании Педагогического совета  
Протокол № 1 от «29» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
№ 232 от «04» сентября 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о внутренней системе оценки качества образования**  
**П-202-08**

Усть-Илимск, 2023

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает цели, задачи, направления внутренней системы оценки качества образования в образовательной организации (далее – ВСОКО), определяет методологические и организационные основы функционирования ВСОКО, а также регламентирует учет результатов процедур ВСОКО в деятельности Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Усть-Илимский техникум лесопромышленных технологий и сферы услуг» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативных документах:

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– постановления Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

– приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

– приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

– приказа Минпросвещения России от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

– Приказов Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.04.2023 №660/306/448;

– приказом Минобрнауки России от 31.07.2020 № 860 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования»;

– приказом Минобрнауки России от 03.09.2020 № 1156 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями,

осуществляющими образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам»;

– письмом Минобрнауки России от 03.04.2015 № АП-512/02 «О направлении Методических рекомендаций по НОКО» (вместе с Методическими рекомендациями по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность);

– Федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС);

– Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования;

– Устава Учреждения.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

– внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) – совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности реализации образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования;

– качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

– мониторинг – систематическое и плановое наблюдение, измерение, оценка, анализ и прогноз в исследуемой предметной области;

– образовательная деятельность – деятельность по реализации образовательных программ;

– самообследование – процесс собственного исследования образовательной организации, в результате которого оценивается собственная образовательная деятельность, система управления, содержание и качество подготовки обучающихся, организация учебного процесса, востребованность выпускников, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-техническая база, функционирование внутренней системы оценки качества образования и др.

1.4. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы, процедуры, субъекты и объекты ВСОКО в Учреждении.

1.5. ВСОКО предназначена для оценки деятельности Учреждения, включающая совокупность требований и алгоритмов, предназначенных для оценки качества образования, подготовки корректирующих мероприятий.

1.6. Учреждение обеспечивает:

– разработку и внедрение системы оценки качества, в том числе ВСОКО;

- необходимые условия для проведения оценочных процедур в соответствии с инструктивными методическими материалами и программами, которые разрабатывает Учреждение;
- сбор необходимой информации в соответствии с требованиями оценочных процедур и представление заинтересованным пользователям результатов ВСОКО;
- разработку плана мероприятий по улучшению качества работы образовательной организации по результатам участия в процедурах ВСОКО;
- использование результатов ВСОКО для решения задач, отраженных в образовательной программе (программах) образовательной организации, а также с целью повышения эффективности деятельности, достижения результатов освоения образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- открытость и доступ к информации о реализации ВСОКО на всех ее этапах.

## **2. Цели, задачи и методологические основы функционирования ВСОКО**

### **2.1. Целями ВСОКО являются:**

- формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ;
- совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых в образовательной организации;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в образовательной организации;
- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников образовательной организации, участвующих в реализации образовательных программ;
- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;
- усиление взаимодействия образовательной организации с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;
- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

### **2.2. Задачами ВСОКО являются:**

- определение соответствия качества подготовки обучающихся требованиям реализуемых образовательных программ;
- выявление факторов, влияющих на качество подготовки обучающихся (в том числе применяемых образовательных технологий, методик, приемов обучения, учебно-методических комплексов);
- выявление уровня образовательных достижений различных групп обучающихся;
- выявление динамики изменения качества подготовки обучающихся;

- определение степени эффективности принимаемых образовательной организацией управленческих решений;
- создание необходимой базы информационно-аналитических материалов для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества подготовки обучающихся образовательной организации.

### 2.3. Принципами ВСОКО являются:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- учёт индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытость, прозрачность процедур ВСОКО для различных групп потребителей;
- повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагогического работника;
- совершенствование используемых оценочных процедур (с учётом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- сопоставление системы показателей с городскими, региональными аналогами;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур ВСОКО в образовательной организации.

### 2.4. ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур контроля и экспертной оценки качества образования:

- системой внутреннего контроля по всем направлениям деятельности в виде ежегодного самообследования;
- мониторингом образовательных достижений обучающихся;
- результатами аттестации педагогических и руководящих работников;
- общественной экспертизой качества образования;
- лицензированием;
- государственной аккредитацией;
- государственной итоговой аттестацией выпускников;
- результатами социологических исследований и др.

### 2.5. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- статистическая отчетность;
- текущая успеваемость;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- внешняя экспертиза;
- социологические опросы, анкетирование;
- отчеты работников по своим направлениям;
- посещение учебных занятий и внеучебных мероприятий;
- результаты самообследования и внутреннего аудита.

2.6. Предметами оценки в рамках процедур ВСОКО являются:

- качество подготовки обучающихся;
- качество работы педагогических работников образовательной организации;
- качество ресурсного обеспечения образовательной деятельности;
- качество условий осуществления образовательной деятельности.

2.7. В качестве методов для процедур ВСОКО используются:

- наблюдение;
- анализ;
- интервьюирование;
- изучение документации;
- анкетирование;
- тестирование;
- отчет;
- проверка сформированности компетенций обучающихся.

2.8. При осуществлении процедур ВСОКО проводятся следующие виды работ:

- установление вида, уровня и (или) направленности образования, групп обучающихся и (или) образовательных программ или их частей, в отношении которых проводится оценка;
- определение условий, форм и методов проведения оценки;
- определение размеров выборки и периодичность проведения оценки;
- разработка методики и инструментария проведения оценки, в том числе анкет для сбора контекстной информации;
- разработка инструктивных и методических материалов (при необходимости);
- проведение апробации разработанного для оценки инструментария;
- сбор и обобщение данных, полученных в ходе оценки, формирование баз данных;
- разработка программного обеспечения для сбора и/или анализа указанных данных (при необходимости);
- обработка, анализ и интерпретация результатов оценки;
- подготовка отчетов с рекомендациями для различных заинтересованных групп пользователей результатов ВСОКО;
- распространение (публикация, организация обсуждения и др.) результатов проведенной оценки.

2.9. Общеметодологическими требованиями к инструментарию оценочных процедур являются:

- валидность;
- надежность;
- удобство использования;
- стандартизованность;
- апробированность.

### 3. Направления и содержание ВСОКО в Учреждении

3.1. Содержание ВСОКО определяется Учреждением. Основные элементы ВСОКО:

- качество содержания образовательных программ;
- качество образовательных результатов обучающихся;
- качество работы педагогических работников;
- качество условий осуществления образовательной деятельности;
- удовлетворенность качеством образования потребителей образовательных услуг и участников образовательного процесса.

3.2. Оценка качества содержания образовательных программ проводится в рамках:

- проверки соответствия образовательной программы требованиям ФГОС, представителей работодателей, запросам регионального рынка труда и рецензирование содержания образовательной программы;
- актуализации содержания образовательной программы, размещенной на официальном сайте образовательной организации;
- оценки удовлетворенности обучающихся, преподавателей содержанием образовательной программы.

3.3. Оценка качества образовательных результатов, обучающихся проводится в рамках:

- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся;
- текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплинам, модулям;
- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам, модулям;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и дипломных работ (проектов), а также участия в проектной деятельности;
- государственной итоговой аттестации (ГИА) по аккредитованным программам СПО, итоговой аттестации (ИА) по программам профессионального обучения;
- демонстрационного экзамена (ДЭ), в том числе учета медианного результата проведения демонстрационного экзамена по программам СПО;
- участия обучающихся в олимпиадах, конкурсных, научно-исследовательских и иных мероприятиях и проектах в соответствии с содержанием образовательной программы (федеральных, региональных, муниципальных);
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам, модулям;

- анализа учебных и внеучебных достижений;
- трудоустройства выпускников (доля выпускников, трудоустроившихся в течение календарного года после завершения обучения);
- оценки удовлетворенности обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, преподавателей, работодателей качеством образования по каждой образовательной программе.

3.4. Оценка качества работы педагогических работников Учреждения осуществляется в рамках:

- учета количества педагогических работников с первой и высшей категорией, а также с ученой степенью, ученым званием (и приравненных к ним) при наличии;
- учета количества педагогических работников с соответствующим опытом профессиональной деятельности;
- учета достижений педагогических работников, в том числе в учебной, воспитательной, методической и научно-исследовательской деятельности, публикационной активности, а также в ходе проведения открытых занятий и взаимного посещения учебных занятий;
- оценки удовлетворенности обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работодателей качеством образовательного процесса и качеством преподавания дисциплин, модулей.

3.5. Оценка качества условий осуществления образовательной деятельности осуществляется по следующим элементам:

- материально-техническое обеспечение образовательной программы требованиям ФГОС;
- учебно-методическое обеспечение образовательной программы требованиям ФГОС;
- библиотечно-информационное обеспечение образовательной программы требованиям ФГОС;
- электронное информационно-образовательное обеспечение программы требованиям ФГОС;
- оценка удовлетворенности обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работодателей качеством условий осуществления образовательной деятельности.

## **4. Организационные основы функционирования ВСОКО**

4.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и анализом полученных результатов, включает в себя:

- администрация Учреждения;
- педагогический совет;
- методический совет и методические объединения;
- временные структуры (комиссии, проектные группы и т.д.).

4.2. Администрация Учреждения:



- разрабатывает локальные нормативные акты, регулирующие ВСОКО, контролирует их исполнение;
- осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о результатах проводимых процедур ВСОКО;
- обеспечивает проведение контрольно-оценочных процедур, статистических исследований по вопросам качества образования;
- анализирует результаты оценки качества образования на уровне Учреждения и представляет информацию о ее состоянии и динамике развития;
- разрабатывает планы корректирующих мероприятий, направленных на совершенствование системы оценки качества образования, принимает участие в выполнении мероприятий;
- обеспечивает формирование и публикацию информационно-аналитических материалов по результатам оценки качества образования (аналитический отчет, показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию);
- организует изучение информационных запросов основных пользователей результатов ВСОКО;
- организует работу по повышению квалификации и педагогического мастерства педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- инициирует и организует конкурсы образовательных программ, педагогического мастерства, образовательных технологий и т.д.;
- содействует проведению подготовки работников и обучающихся к осуществлению процедур ВСОКО;
- обеспечивает условия работникам и обучающимся образовательной организации для осуществления процедур ВСОКО;
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов ВСОКО.

#### 4.3. Педагогический совет:

- содействуют определению стратегических направлений развития ВСОКО в Учреждении;
- принимают участие в обсуждении системы критериев и показателей, характеризующих состояние и динамику развития качества образования;
- принимают участие в процедурах ВСОКО в Учреждении;
- формирование запросов на обновление информационно-методического обеспечения и материально-технической базы для проведения всех видов занятий;
- заслушивают информацию и отчеты о результатах проводимых процедур ВСОКО, обсуждают результаты ВСОКО в образовательной организации.

#### 4.4. Методический совет и методические объединения:

- разрабатывают в соответствии с ФГОС учебно-методические комплексы по дисциплинам и профессиональным модулям;

- содействуют организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- содействуют использованию в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий;
- обеспечивают сбор и внесение данных об индивидуальных достижениях обучающихся.

#### 4.5. Временные структуры (комиссии, проектные группы и т.д.):

- участвуют в разработке совместно с педагогическими работниками и другими участниками образовательных отношений методики оценки качества образования, критерии и показатели, характеризующие состояние и динамику развития качества образования;
- участвуют в разработке и реализации программ контрольно-оценочных мероприятий, мониторинговых исследований;
- проводят экспертизу процедур ВСОКО и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовят предложения для администрации Учреждения по выработке управленческих решений по развитию качества образования на основе анализа результатов ВСОКО.

4.6. Деятельность организационных структур ВСОКО осуществляется на основе годового плана-графика, утверждаемого директором Учреждения по согласованию с Педагогическим советом на учебный год.

4.7. Годовой план-график ВСОКО включает контрольно-оценочные мероприятия, мониторинговые исследования в рамках направлений ВСОКО, установленных разделом 3 настоящего Положения. Контрольно-оценочные мероприятия, мониторинговые исследования осуществляются в соответствии с утверждаемыми директором Учреждения программами.

## **5. Учет результатов процедур ВСОКО в деятельности Учреждения**

5.1. Результаты процедур ВСОКО оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводах и конкретных, реально выполнимых рекомендациях, а также вносятся в ежегодный отчет о результатах самообследования образовательной организации и размещаются на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.2. Учет результатов оценки качества образования в деятельности Учреждения осуществляется по следующему алгоритму:

- по результатам проведения мероприятий в рамках ВСОКО осуществляется анализ собранной информации на уровне руководства Учреждения при участии заместителей директора по направлениям;
- на основе этого анализа коллегиально разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса. План

должен содержать перечень мероприятий, сроки их исполнения, наименования подразделений, ответственных за их исполнение, а также описание планируемых результатов. План мероприятий размещается в открытом доступе на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– руководители перечисленных в плане структурных подразделений (должностные лица) принимают меры по выполнению предписанных планом мероприятий и по итогам работы предоставляют отчет ответственному за управление качеством образовательного процесса заместителю директора;

– заместители директора по направлениям деятельности, отвечающие за управление качеством образовательного процесса, организуют проверку корректного исполнения мероприятий, указанных в плане, и анализируют отчеты должностных лиц, ответственных за их исполнение;

– по мере исполнения плана мероприятий при необходимости осуществляется его коррекция;

– по итогам исполнения плана мероприятий ответственный за управление качеством образовательного процесса заместитель директора формирует итоговый отчет и предоставляет его директору Учреждения.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания приказа об утверждении положения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по инициативе структурных подразделений Учреждения и утверждаются директором.