

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области «Усть-Илимский техникум
лесопромышленных технологий и сферы услуг»

(ГБПОУ «УИ ТЛТУ»)

РАССМОТРЕНО
на заседании
Педагогического Совета,
Протокол № 5
«19» декабря 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
№ 372 от «29» декабря 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке обучения по индивидуальному учебному плану
в пределах осваиваемой программы
среднего профессионального образования**

**в Государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении Иркутской области «Усть-Илимский техникум
лесопромышленных технологий и сферы услуг»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает требования к организации обучения студентов по индивидуальному учебному плану.

Положение об организации обучения студентов по индивидуальному учебному плану в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Усть-Илимском техникуме лесопромышленных технологий и сферы услуг» (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464, Уставом ГБПОУ «УИ ТЛТУ».

1.2. Индивидуальный учебный план - это документ, определяющий порядок обучения студента, при котором часть дисциплин учебного плана осваивается студентом самостоятельно в соответствии с ФГОС СПО и учебным планом по реализуемой обучающимся профессии или специальности.

1.3. Индивидуальный учебный план содержит: сведения о студенте (ФИО, курс, группа, профессия или специальность), наименования дисциплин, изучаемых в данном семестре, виды и формы контроля, сроки консультаций преподавателей.

2. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА СТУДЕНТА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

2.1. На обучение по индивидуальному учебному плану могут быть переведены различные категории студентов:

- студенты, переведенные из другой профессиональной образовательной организации на основании справки об обучении, при наличии разницы в основных образовательных программах;
- студенты, переведенные с одной образовательной программы на другую.

Обучение по индивидуальному плану может быть представлено обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, с учетом особенностей психического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Возможность обучения по индивидуальному учебному плану может быть предоставлена студентам 2-3 курсов очной формы обучения, не имеющим задолженностей, в следующих случаях:

- в связи с необходимостью трудоустройства (по получаемой профессии или специальности);

– по состоянию здоровья (беременным студенткам и кормящим матерям; студентам, находящимся на санаторном лечении или дневном стационаре);

– студентам-спортсменам, входящим в состав сборных команд города или области;

– лицам, которые параллельно получают второе профессиональное образование;

– по семейным обстоятельствам (уход за тяжело больным членом семьи, смена места жительства).

2.2. Для оформления перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, студент подаёт заявление на имя директора техникума с обоснованием необходимости такого перевода.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- справка с места работы;

- медицинская справка;

- копия свидетельства о рождении ребенка;

- другие документы, подтверждающие необходимость перевода на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.3. Перевод студентов на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на срок не более одного семестра.

2.4. Индивидуальный учебный план оформляется в двух экземплярах, которые хранятся: первый – в учебной части техникума, второй – у студента.

2.5. На основании заявления студента и представленных документов издаётся приказ. Ответственным за организацию контроля исполнения данного приказа является заместитель директора по учебной работе.

2.6. С приказом знакомят классного руководителя, мастера группы и студента. Мастер группы или классный руководитель группы в журнале посещаемости в графе напротив фамилии студента делает отметку «Переведен(а) на индивидуальный план обучения до (дата)». Классный руководитель группы, в которой обучается студент, является координатором деятельности студента, обучающегося по индивидуальному учебному плану.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

3.1. При обучении по индивидуальному учебному плану основным документом, регламентирующим деятельность студента, является учебный план по профессии или специальности. Дополнением к нему является индивидуальный учебный план, составляемый на семестр, в рамках реализации которого возможны, на усмотрение преподавателя, изменения тематики и содержания лабораторных и практических работ, содержания самостоятельной работы, форм контроля. Преподаватель определяет расписание консультаций и сроки контроля.

3.2. Замена отдельных дисциплин учебного плана другими, а также исключение из него каких-либо дисциплин не допускаются.

3.3. Студенты, переведенные на индивидуальный план обучения, освобождаются от обязательного посещения занятий по общему расписанию и выполняют программные требования учебных дисциплин в индивидуально установленные сроки и по индивидуальным заданиям преподавателей. Обучение по индивидуальному плану не отменяет для обучающегося обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме.

3.4. Промежуточную аттестацию студенты, переведенные на индивидуальный план обучения, проходят в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса.

3.5. Студенты вправе по разрешению заместителя по учебной работе досрочно сдавать экзамены по всем или ряду дисциплин при условии выполнения индивидуального учебного плана и наличии допуска к промежуточной аттестации, но не ранее, чем за месяц до окончания семестра.

3.6. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы. Обучающийся несет личную ответственность за добросовестное выполнение индивидуального учебного плана с момента его подписания.

Невыполнение индивидуального учебного плана в указанные сроки приравнивается к не освоению образовательной программы.

3.7. Индивидуальный план обучения отменяется приказом на основании докладной преподавателя и представления заведующей учебной частью за низкие итоги промежуточной аттестации (3 и более не аттестаций), нарушение сроков сдачи отчетности по освоению дисциплин и профессиональных модулей.

3.8. Классный руководитель или мастер группы, в которой обучается студент, переведенный на индивидуальный учебный план, обязан:

- осуществлять постоянный контроль выполнения студентом индивидуального учебного плана;
- систематически информировать заместителя директора по учебной работе о выполнении студентом индивидуального учебного плана.

3.9. Мастер группы или классный руководитель отслеживает результаты обучения по индивидуальным учебным планам и в конце семестра готовит справку о выполнении учебного плана студентами, обучающимися по индивидуальным планам, заместителю директора по учебной работе.

Приложение 1
Директору ГБПОУ «УИ ТЛТУ»

(фамилия)

(имя)

(отчество)
проживающего(й) по адресу: _____

Заявление

Прошу перевести моего сына (дочь) _____

на обучение по индивидуальному учебному плану в _____ учебном
году с «__» _____ по «__» _____ для освоения
основной образовательной программы по специальности (профессии)

на _____ курсе в связи с _____.

Подтверждающие документы прилагаю.

С Положением об организации обучения по индивидуальному учебному плану
в ГБПОУ «УИ ТЛТУ» ознакомлен(а).

_____ ФИО родителя
_____ (дата) (подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УР

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
Директору ГБПОУ «УИ ТЛТУ»

_____ (фамилия)
_____ (имя)
_____ (отчество)
проживающего(й) по адресу: _____

Заявление

Прошу перевести меня _____

_____ на обучение по индивидуальному учебному плану в _____ учебном году с «__» _____ по «__» _____ для освоения основной образовательной программы по специальности (профессии)

_____ на _____ курсе в связи с _____.

Подтверждающие документы прилагаю.

С Положением об организации обучения по индивидуальному учебному плану в ГБПОУ «УИ ТЛТУ» ознакомлен(а). Индивидуальный учебный план обязуюсь выполнять в установленные сроки.

_____ ФИО студента
_____ (дата) (подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УР

_____ «__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области «Усть-Илимский техникум лесопромышленных
технологий и сферы услуг»

(ГБПОУ «УИ ТЛТУ»)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ №___

Фамилия Имя Отчество _____
 Специальность или профессия _____
 Группа № _____
 № зачетной книжки _____

№ № п. п.	Учебные дисциплины	Объем часов	Форма аттестации	Экзаменатор	Оценка	Подпись

Дата выдачи _____
 Срок сдачи _____
 Индивидуальный план обучения получил _____
 Заместитель директора по УР _____ Н.Е.Мансурова